



# COMUNE DI MASSA DI SOMMA PROVINCIA DI NAPOLI

Copia

Deliberazione del Consiglio Comunale

N. **22** DEL **22/10/14**

**OGGETTO:** Approvazione bilancio di previsione esercizio 2014

L'anno duemila *quattordici*, addì *ventidue* del mese di *ottobre* alle ore 12,30 nella sala consiliare della Casa Comunale, a seguito di invito diramato dal Sindaco in data 13/10/14, prot. 7155, nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria in seduta pubblica di 2<sup>a</sup> convocazione.

All'appello nominale risultano presenti n. 10 consiglieri comunali e assenti, sebbene debitamente convocati, n. 3 consiglieri, come segue:

N°	COGNOME E NOME	PRESENTE	ASSENTE
1	ZENO Antonio - Sindaco		
2	OLIMPO Rosa	SI	
3	MADONNA Gioacchino	SI	
4	NOCERINO Agostino	SI	
5	PASQUA Ciro	SI	
6	BATTAGLIA Sebastiano		
7	MANZO Nicola		SI
8	DI FIORE Pier Luigi	SI	
9	OLIVIERO Aniello		SI
10	VICEDOMINI Giulio	SI	
11	BOCCARUSSO Pasquale		SI
12	OLIVIERO Carmine	SI	
13	IORIO Giuseppina	SI	

Presiede la seduta il dott. Antonio Zeno - Sindaco

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione, ai sensi dell'art.97, comma 4, lett. a) del DLgs.vo 267/2000, il Segretario Comunale, dott. Luigi Annunziata. Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, ai fini della legittimità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e passa alla discussione dell'argomento in oggetto indicato.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

**VISTA** l'allegata proposta, del 10/10/2014 a firma del Responsabile del 3° Settore rag. Emilia SILVANO;

**VISTO** l'allegato parere reso dal Revisore Unico dei Conti, dott. Luigi d'Ascoli, acquisto in data 20/10/2014, prot. 7307;

**VISTI** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art.49 comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n°267;

**SENTITI** gli interventi dei consiglieri comunali di cui all'estratto del verbale che si allega;

**RITENUTA** la suddetta proposta meritevole di approvazione ;

Presenti 10, Assenti 3( Bottaglia, Di Fiore, Vicedomini)

Con voti favorevoli 8, contrari 1 (Boccarusso), astenuti 1 (Iorio), espressi nelle forme di legge e per alzata di mano,

### DELIBERA

**1)-DI RITENERE** la premessa parte integrante e sostanziale della presente delibera.

**2)-DI APPROVARE** la proposta a firma del Responsabile del 3° Settore datata 10/10/2014 che, allegata, costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione.

**3)-DI DEMANDARE** al Responsabile del 3° Settore tutti gli atti connessi e consequenziali alla presente .

Il Consiglio Comunale

con voti favorevoli 8, contrari 1(Boccarusso), astenuti 1(Iorio) conferisce alla presente **l'immediata eseguibilità** ai sensi dell'art.134, comma 4, DLGS 267/00.

Proposta di deliberazione al Consiglio Comunale

**OGGETTO:** Approvazione bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2014 e pluriennale 2014/2016.

Il Responsabile del III Settore, rag. Emilia Silvano, d'intesa con il Sindaco, sottopone al Consiglio Comunale la seguente proposta di deliberazione:

**PREMESSO**

-che con deliberazione di G.C. n. 76 del 6 ottobre 2014, immediatamente eseguibile, è stato approvato lo schema del bilancio di previsione 2014 in uno con la relazione previsionale e programmatica e schema di bilancio pluriennale 2014/2016;

-che la suddetta deliberazione costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto anche se ad esso non materialmente allegato;

**VISTI**

-il D.Lgs. 267/00;

**EVIDENZIATO**

-che con delibera di Consiglio Comunale n. 12 del 30 giugno 2014, esecutiva, è stato approvato il Conto consuntivo relativo all'esercizio finanziario anno 2013 e, che, nel medesimo non risulta che l'Ente sia strutturalmente deficitario;

VISTO che il bilancio di previsione è stato redatto conformemente alle determinazioni di legge;

CONSIDERATO che l'Ente, in ossequio alle disposizioni del D.Lgs. 267/00 e successive modificazioni, provvederà periodicamente ad adottare le procedure inerenti il controllo economico di gestione al fine di mantenere, in ogni momento, la corrispondenza tra le funzioni e le risorse al fine di assicurare l'efficienza e l'efficacia dell'attività amministrativa;

Che con determinazione del Responsabile del I Settore n.18 del 10 gennaio 2014, con la quale sono state rideterminate le indennità da corrispondere al Sindaco, Vice Sindaco ed Assessori, per l'anno 2014;

Sindaco dott. Antonio Zeno -importo mensile lordo	€. 1.254,99;
Vice Sindaco, prof.ssa Rosa Olimpo -importo mensile lordo	€. 627,50;
Assessori sigg. ri :Madonna ,Pasqua -importo mensile lordo	€. 564,75;
Assessore geom. Nocerino -importo mensile lordo	€.1.129,50;

Che necessita ,inoltre, fissare la misura del gettone di presenza ai consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale in €. 18,08 al lordo delle ritenute di legge;

**-VISTE:**

-la delibera di giunta comunale n.78 del 19 novembre 2013, esecutiva, con la quale è stato adottato il programma triennale delle OO.PP. 2014-2016 e l'elenco annuale 2014, nonché la delibera giunta comunale n.69 del 30 settembre 2014 di rettifica e aggiornamento di tale programma;

-la delibera di giunta comunale n.49 del 17 giugno 2010 "Tempestività dei pagamenti", Legge n.102/2009;

-la delibera di giunta comunale n.24 del 30 aprile 2013 con la quale è stato approvato il piano triennale delle pari opportunità 2013/2015;

-la deliberazione di giunta comunale n. 74 del 6 ottobre 2014, dichiarata immediatamente eseguibile , è stata adottata la proposta di piano di alienazione degli immobili comunali:

-che è stato stanziato, nel bilancio di previsione anno 2014, un importo pari ad € 2.413,49, per debiti fuori bilancio, così come da relazione del Responsabile del II settore che si allega alla presente;

#### **RILEVATO**

- che, con deliberazione consiliare n. 7 del 30.10.2012, esecutiva, sono state approvate le aliquote e detrazioni dell'imposta municipale propria (IMU) confermate con variazioni con delibera consiliare n. 20 del 30.09.2014;
- che, con deliberazione consiliare n.8 del 30.10.2012, esecutiva, è stata rideterminata l'aliquota addizionale IRPEF anno 2012, confermata con delibera di G. C. n. 67 del 30.09.2014;
- che con delibera di G.C. 50 del 30.10.2012, esecutiva, sono state rideterminate approvate le tariffe riguardanti l'imposta comunale sulla pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni, confermate con delibera di G.C. nr. 67 del 30.09.2014;
- che con deliberazione di G.C. n. 41 del 21.09.2012, esecutiva, sono state determinate le tariffe per i servizi a domanda individuale aggiornate con delibera di G.C.. n.67 del 30.09.2014;

#### **VISTE**

- la delibera di G.C. n. 30 del 30.09.2014 avente ad oggetto "Conferma delibere di fissazione aliquote e tariffe addizionale comunale IRPEF, Pubblicità e diritti sulle pubbliche affissioni anno 2014", che conferma, per l'esercizio finanziario anno 2014 le tariffe approvate per gli anni 2012 e 2013;
- la delibera di G.C. n. 70 del 30.09.2014 con la quale sono approvate le quote da destinare alle attività dell'art.208 del D.Lgs 285/92 e successive modificazioni;
- la delibera di G.C. n. 60 del 15.09.2014, con la quale sono approvate le tariffe per il servizio refezione scolastica;
- la delibera di G.C. n. 59 del 15.09.2014 avente ad oggetto "Determinazione tariffa servizio trasporto scolastico per l'a.s. 2014/2015;
- la delibera di G.C. n. 55 del 17.07.2014 relativa alla programmazione del fabbisogno del personale 2014/2016 aggiornata con deliberazione di G.C. n. 75 in data odierna;
- la delibera di C.C. n. 19 del 30.09.2014 di approvazione del Piano Economico-Finanziario per la determinazione della TARI;
- la delibera di C.C. nr. 20 del 30.09.2014 di fissazione delle tariffe TARI;
- la delibera di C.C. nr. 20 del 30.09.2014 di conferma delle aliquote IMU;
- la deliberazione consiliare n. 3 del 7/2/2012, esecutiva, con la quale è stato integrato il piano di alienazione degli immobili comunali, aggiornato con delibera di G.C. n. 74 in data odierna;

#### **DATO ATTO**

- che con delibera di G.C. n. 12 del 04.02.2014 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione ed il Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità, anni 2014-2016;
- richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 49 del 17 giugno 2010, esecutiva con la quale sono state definite le misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti, da parte dell'Ente ai sensi dell'art.9 D.L. 78/2009, convertito in Legge 102/2009;
- che il servizio idrico di questo Ente è gestito dalla GORI spa;

**RITENUTO** che sussistono tutte le condizioni per l'approvazione dello schema di relazione previsionale e programmatica del bilancio annuale di previsione per l'esercizio finanziario 2014, nonché pluriennale 2014/2016 e degli altri atti contabili che dello stesso costituiscono allegati e proporli all'approvazione dell'organo esecutivo, come predisposti dal Settore III - Ragioneria, per il successivo inoltro al Revisore Unico dei Conti per il competente parere;

#### **PROPONE DI DELIBERARE**

- 1)-**APPROVARE** la narrativa che precede , quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- 2)-**APPROVARE** ,altresi, il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2014 , in uno con la relazione revisionale e programmatica ed il bilancio pluriennale 2014/2016 .
- 3)-**DARE ATTO** che :
- 4) Di approvare le deliberazioni in precedenza richiamate;

5)-Fissare la misura del gettone di presenza ai consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute del Consiglio Comunale in €. 18.08 al lordo delle ritenute di legge;

6)-DARE ATTO, ancora, che in ordine al bilancio annuale di previsione 2014, le nuove risultanze finali delle entrate e delle spese, sono rappresentate dal seguente riepilogo:

**- ENTRATA -**

Avanzo conto consuntivo 2014 applicato per finanz. fondo svalutazione crediti, debito fuori bilancio e spese di investimento	€ 284.244,77
<b>TITOLO I - Entrate Tributarie</b>	<b>€. 2.729.962,70</b>
<b>TITOLO II - Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello stato, delle Regioni e altri enti del settore pubblico anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione</b>	<b>€. 371.205,31</b>
<b>TITOLO III- Entrate Extratributarie</b>	<b>€. 483.840,85</b>
<b>TITOLO IV - Entrate per alienazione ed ammortamento di beni patrimoniali, per trasf. di capitali e riscossione di crediti</b>	<b>€. 4.804.995,72</b>
<b>TITOLO V - Entrate derivanti da accensione di prestiti</b>	<b>€. 950.168,63</b>
<b>TITOLO VI- Entrate per partite di giro</b>	<b>€. 539.466,00</b>
<b>TOTALE DELL'ENTRATA</b>	<b>€. 10.163.883,98</b>

**- SPESA -**

<b>TITOLO I - Spese Correnti</b>	<b>€. 3.550.854,84</b>
<b>TITOLO II - Spese in Conto Capitale</b>	<b>€. 5.035.002,57</b>
<b>TITOLO III - Spese per Rimborso di Prestiti</b>	<b>€. 1.038.560,57</b>
<b>TITOLO IV - Spese per partite di giro</b>	<b>€. 539.466,00</b>
Totale della spesa	<b>€. 10.163.883,98</b>

addì 10/10/2014



IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

(rag. Emilia Silvano)





# COMUNE DI MASSA DI SOMMA

(Provincia di Napoli)  
Ufficio del Segretario Comunale

In caso di lett. e):

1) Accertamenti relativi all'effettivo espletamento della fornitura o prestazione:

MANUTENZIONE IMPIANTO DI PI PERIODO  
DAL 1/12/2011 AL 31/12/2011 E  
SALDO FATTA MANUTENZIONE IMPIANTO DI PI  
PERIODO APR - GIU 2011

2) Utilità ed arricchimento del Comune determinato dalla prestazione o fornitura:

3) Esercizio di pubbliche funzioni o servizi di competenza dell'ente

4) In caso di contratti di prestazione d'opera intellettuale (avvocati, tecnici ecc.)

- l'ente ha determinato compiutamente, anche in fasi successive temporaneamente, l'ammontare del compenso? (SI) (NO)

E' maturata la prescrizione del credito? (SI) (NO)

E' stato acquisito il parere del Revisore dei Conti (SI) (NO)

Sussistono, quindi, i presupposti per il riconoscimento del debito: (SI) (NO)

Nella misura di € 2.413,49

Il Responsabile del Settore II Archie Il Responsabile Area Tecnica Archie Valentina Ascione

Via Veseri n.5 - 80040 Massa di Somma (NA)  
Tel. 0817883211 - Fax 0817883223  
Mail: segretariocomunale@comune.massadisomma.na.it



**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto, a norma del combinato disposto dagli articoli 49, comma 1° e 147-bis, comma 1° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni ed integrazioni, è reso parere favorevole in ordine regolarità tecnica, attestando che:

- l'atto corrisponde all'attività istruttoria compiuta e ai fatti acquisiti nell'attività istruttoria;
- l'atto è conforme a quanto disposto dalla normativa sulla formazione dei singoli provvedimenti;
- in relazione alle proprie competenze e profilo professionale, in ordine alla legittimità dell'atto, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

Massa di Somma, li 10/10/14

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*[Signature]*

Sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto, a norma del combinato disposto dagli articoli 49, comma 1° e 147-bis, comma 1° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni ed integrazioni, non è dovuto parere in ordine regolarità tecnica in quanto mero atto d'indirizzo:

Massa di Somma, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Sulla proposta di deliberazione di cui al presente atto, a norma del combinato disposto dagli articoli 49, comma 1° e 147-bis, comma 1° del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 - T. U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali e successive modificazioni ed integrazioni, è reso parere favorevole ai fini della regolarità contabile e della copertura finanziaria.

Massa di Somma, li 10/10/14

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO

*[Signature]*

Atto non soggetto al parere di regolarità contabile del Responsabile di Ragioneria, in quanto non comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Massa di Somma, li

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO



COMUNE DI MASSA DI SOMMA

Provincia di NAPOLI

**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE**

SULLA PROPOSTA DI

**BILANCIO DI PREVISIONE 2014**

E DOCUMENTI ALLEGATI

*L'ORGANO DI REVISIONE*

*Rag. Luigi D'Ascoli*

COMUNE DI MASSA DI SOMMA  
(Provincia di Napoli)

20 OTT. 2014

7307

# *Sommario*

Verifiche preliminari

Verifica degli equilibri

- Gestione 2013
- Bilancio di previsione 2014
- Bilancio pluriennale

Verifica coerenza delle previsioni

- Coerenza interna
- Coerenza esterna

Verifica attendibilità e congruità delle previsioni anno 2014

- Entrate correnti
- Spese correnti
- Organismi partecipati
- Spese in conto capitale
- Indebitamento

Verifica attendibilità e congruità del bilancio pluriennale 2014-2016

Osservazioni e suggerimenti

Conclusioni

## Comune di Massa di Somma

### Il Revisore Unico

Verbale del 18/10/2014

#### PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2014

Il Revisore Unico

Premesso che l'organo di revisione nelle riunioni in data 18 ottobre 2014ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2014, unitamente agli allegati di legge;
- rilevato che nel suo operato si è uniformato allo statuto ed al regolamento di contabilità;
- visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il D.P.R. 31 gennaio 1996, n. 194;
- visti i principi contabili per gli enti locali emanati dall'Osservatorio per la finanza e contabilità degli enti locali;
- visti i principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei Dottori commercialisti e degli Esperti contabili;

### Delibera

di approvare l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per l'esercizio 2014, del Comune di Massa di Somma che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Massa di Somma , li 18 ottobre 2014

L'ORGANO di REVISIONE

Rag. Luigi D'Ascoli

## VERIFICHE PRELIMINARI

**Il sottoscritto Luigi D'Ascoli, revisore** ai sensi dell'art. 234 e seguenti del TUEL:

- ricevuto in data 16 ottobre 2014 lo schema del bilancio di previsione per l'esercizio 2014, approvato dalla giunta comunale in data 06 ottobre 2014 con delibera n. 76 e i relativi seguenti allegati obbligatori:
  - bilancio pluriennale 2014/2016;
  - relazione previsionale e programmatica predisposta dalla giunta comunale;
  - rendiconto dell'esercizio 2012;
  - le risultanze del rendiconto dell'esercizio 2012 del consorzio cimiteriale ;
  - il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'articolo 128 del D.Lgs. 163/2006, approvato per gli anni 2014/2016 come da delibera n.78/2013 e l'annuale 2014 rettificato con delibera di giunta n.69/2014 ;
  - la delibera di approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale (art. 91 D.Lgs. 267/2000 - TUEL -, art. 35, comma 4 D.Lgs. 165/2001 e art. 19, comma 8, Legge 448/2001) come da delibera di giunta n.55 del 17/07/2014 rettificata con delibera di giunta n.75 del 06/10/2014;
  - la delibera della G.C. n.70 del 30/09/2014 di destinazione della parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del codice della strada;
  - l'attestato rilasciato dall'U.T.C.allegato alla delibera n.76/2014 sulla verifica della quantità e qualità di aree e fabbricati da destinare a residenza, attività produttive e terziario e determinazione del prezzo di cessione per ciascun tipo di area o di fabbricato;
  - la delibera n.67 del 30/09/2014 di conferma dell'addizionale comunale Irpef;
  - la delibera del Consiglio n.20/2014 delle aliquote I.M.U. come consentito dai commi da 6 a 10 dell'art.13 del D.L. 6/12/2011 n. 201;
  - la delibera del Consiglio n.16 del 08/09/2014 delle aliquote della TASI come consentito dall'art. 1, comma 676 della Legge 147/2013;
  - la delibera del Consiglio n.20 del 30/09/2014 di commisurazione della tariffa TARI sulla base dei commi da 641 a 668 dell'art. 1 della Legge 147/2013;
  - le deliberazioni n.59 e 60 del 15/09/2014 con le quali sono determinati, per l'esercizio 2014, le tariffe, le aliquote di imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali, nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi;
  - la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale (decreto Min-Interno 18/2/2013);
  - prospetto contenente le previsioni annuali e pluriennali di competenza mista degli aggregati rilevanti ai fini del patto di stabilità interno;
  - piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 del D.L. 112/2008)come da delibera di Giunta n.74 del 06/10/2014;
  - piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2 commi 594 e 599 Legge 244/2007;
  - limite massimo delle spese per incarichi di collaborazione (art. 46, comma 3, Legge

133/2008);

- limite massimo delle spese per personale a tempo determinato, con convenzione e con collaborazioni coordinate e continuative (art.9, comma 28 del D.L.78/2010, come modificato dall'art. 4, comma 102 della Legge 12/11/2011, n.183);
- i limiti massimi di spesa disposti dagli art.6 e 9 del D.L.78/2010;
- i limiti massimi di spesa disposti dall'art. 1, commi 138, 141, 143, 146 della Legge 20/12/2012 n. 228;

e i seguenti documenti messi a disposizione:

- i documenti e prospetti previsti dallo statuto e dal regolamento di contabilità;
  - elenco delle entrate e delle spese con carattere di eccezionalità;
  - quadro analitico delle entrate e delle spese previste (o il conto economico preventivo) relativamente ai servizi con dimostrazione della percentuale di copertura (pubblici a domanda e produttivi);
  - prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio come individuate dal comma 557 (o 562 per i Comuni non soggetti al patto di stabilità) dell'art.1 della Legge 296/2006 e dall'art.76 della Legge 133/2008;
  - prospetto delle spese finanziate con i proventi derivanti dalle sanzioni per violazione del codice della strada;
  - dettaglio dei trasferimenti erariali (*in assenza di comunicazione del Ministero, il dettaglio dovrà indicare le modalità di calcolo utilizzate per la determinazione dei trasferimenti stessi iscritti in bilancio*);
  - prospetto dimostrativo dei mutui e prestiti in ammortamento, con evidenza delle quote capitale e delle quote interessi ;
  - elenco delle spese da finanziare mediante mutui e prestiti da assumere;
  - **il bilancio d'esercizio 2013** degli organismi totalmente partecipati o sottoposti al controllo dell'ente ;
- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
  - visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
  - visti i postulati dei principi contabili degli enti locali ed il principio contabile n. 1 approvati dall'Osservatorio per la finanza e contabilità presso il Ministero dell'Interno;
  - visto il regolamento di contabilità;
  - visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;
  - visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario in data 06/10/2014 in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio annuale o pluriennale;
- ha* effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del TUEL.

### VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

## GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2013

L'organo consiliare ha approvato con delibera n.08 del 30/04/2013 il rendiconto per l'esercizio 2013.

Da tale rendiconto risulta che:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- non risultano debiti fuori bilancio o passività probabili da finanziare;
- è possibile rispettare gli obiettivi del patto di stabilità;
- è possibile rispettare le disposizioni sul contenimento delle spese di personale;
- non sono richiesti finanziamenti straordinari dall'organismo partecipato.

La gestione dell'anno 2013 è stata improntata al rispetto dei limiti di saldo finanziario disposti dall'art. 31 della Legge 12/11/2011, n.183 ai fini del patto di stabilità interno.

La gestione dell'anno 2013 è stata improntata al rispetto della riduzione della spesa di personale, rispetto all'esercizio precedente, attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale come disposto dal comma 557 dell'art.1 della Legge 296/2006 e dall'art.76 della Legge 133/2008.

**L'organo di revisione rileva, pertanto, che la gestione finanziaria complessiva dell'ente nel 2013 risulta in equilibrio e che l'ente potrà rispettare gli obiettivi di finanza pubblica.**

<b>BILANCIO DI PREVISIONE 2014</b>
------------------------------------

**1. Verifica pareggio finanziario ed equivalenza dei servizi per c/terzi**

Il bilancio rispetta, come risulta dal seguente quadro generale riassuntivo delle previsioni di competenza 2014, il principio del pareggio finanziario (art. 162, comma 5, del TUEL) e dell'equivalenza fra entrate e spese per servizi per conto terzi (art. 168 del TUEL):

Tab. 2 -

<b>Quadro generale riassuntivo 2014</b>			
<b>Entrate</b>		<b>Spese</b>	
<i>Titolo I:</i> Entrate tributarie	2.729.962,70	<i>Titolo I:</i> Spese correnti	3.550.854,84
<i>Titolo II:</i> Entrate da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici	371.205,31	<i>Titolo II:</i> Spese in conto capitale	5.035.002,57
<i>Titolo III:</i> Entrate extratributarie	483.840,85		
<i>Titolo IV:</i> Entrate da alienazioni, da trasferimenti di capitale e da riscossioni di crediti	4.804.995,72	<i>Titolo III:</i> Spese per rimborso di prestiti	1.038.560,57
<i>Titolo V:</i> Entrate derivanti da accensioni di prestiti	950.168,63	<i>Titolo IV:</i> Spese per servizi per conto di terzi	539.466,00
<i>Titolo VI:</i> Entrate da servizi per conto di terzi	539.466,00		
<i>Totale</i>	9.879.639,21	<i>Totale</i>	10.163.883,98
Avanzo amministrazione 2013 presunto	284.244,77	Disavanzo amministrazione 2013 presunto	0,00
<b><i>Totale complessivo entrate</i></b>	<b>10.163.883,98</b>	<b><i>Totale complessivo spese</i></b>	<b>10.163.883,98</b>

Il saldo netto *da finanziare* risulta il seguente:

Tab. 3 -

<b>equilibrio finale</b>		
entrate finali (titoli I,II,III e IV)	+	8.390.004,58
spese finali (titoli I e II)	-	8.585.857,41
<b>saldo netto da finanziare</b>	-	<b>-195.852,83</b>
<b>saldo netto da impiegare</b>	+	<b>0,00</b>



**2. Verifica equilibrio corrente ed in conto capitale anno 2014**

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>			
Tab. 4 -	2012 Consuntivo	2013 Consuntivo o Prev. Ass.	2014 Previsione
Entrate titolo I			
di cui a titolo di F.S.R. o fondo di solidarietà	2.558.145,86	2.732.380,61	2.729.962,70
Entrate titolo II			757.516,70
Entrate titolo III	220.782,26	307.649,63	371.205,31
<b>Totale titoli (I+II+III) (A)</b>	<b>276.101,40</b>	<b>396.239,87</b>	<b>483.840,85</b>
Spese titolo I (B)	<b>3.055.029,52</b>	<b>3.436.270,11</b>	<b>3.585.008,86</b>
Rimborso prestiti parte del Titolo III* (C)	2.937.431,02	3.167.380,48	3.550.854,84
<b>Differenza di parte corrente (D=A-B-C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.038.560,57</b>
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+) ovvero Copertura disavanzo (-) (E)	<b>117.598,50</b>	<b>268.889,63</b>	<b>-1.004.406,55</b>
Entrate diverse destinate a spese correnti (F) di cui:	245,18	184.687,04	236.244,77
Contributo per permessi di costruire	0,00	0,00	
Plusvalenze da alienazione di beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00
Altre entrate (specificare)	0,00		
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G) di cui:		0,00	0,00
Proventi da sanzioni violazioni al CdS	0,00	0,00	0,00
Altre entrate (specificare)	0,00	0,00	0,00
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)			
<b>Saldo di parte corrente al netto delle variazioni (D+E+F-G+H)</b>	<b>117.843,68</b>	<b>453.576,67</b>	<b>768.161,78</b>
			<b>0,00</b>

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>			
Tab. 5 -	2012 Consuntivo	2013 Consuntivo o Prev. Ass.	2014 Previsione
Entrate titolo IV			
Entrate titolo V **	223.772,10	571.885,95	4.804.995,72
<b>Totale titoli (IV+V) (M)</b>	<b>0,00</b>	<b>1.204.423,18</b>	<b>950.168,63</b>
Spese titolo II (N)	<b>223.772,10</b>	<b>1.776.309,13</b>	<b>5.755.164,35</b>
<b>Differenza di parte capitale (P=M-N)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.035.002,57</b>
Entrate capitale destinate a spese correnti (F)	<b>223.772,10</b>	<b>1.776.309,13</b>	<b>720.161,78</b>
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G)	0,00	0,00	
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)	0,00	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale] (Q)	0,00	0,00	768.161,78
<b>Saldo di parte capitale al netto delle variazioni (P-F+G-H+Q)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>48.000,00</b>
	<b>223.772,10</b>	<b>1.776.309,13</b>	<b>0,00</b>

**Per effetto della Legge 228/2012**

*I proventi da alienazione potranno essere destinati solo a coprire spese del titolo II ed in mancanza o per la parte eccedente a ridurre il debito.*

*In sede di salvaguardia degli equilibri i proventi di alienazione potranno essere utilizzati solo per ripristinare gli equilibri di parte capitale.*

*In sede di salvaguardia degli equilibri è possibile modificare le tariffe ed aliquote dei tributi di propria competenza in deroga all'art.1, comma 169 della Legge 296/2006.)*

### **3. Verifica correlazione fra entrate a destinazione specifica o vincolata per Legge e spese con esse finanziate**

La correlazione fra previsione di entrate a destinazione specifica o vincolata per Legge e spese con esse finanziate è così assicurata nel bilancio:

Tab. 8 -	<i>Entrate</i>	<i>Spese</i>
Per funzioni delegate dalla Regione	100.585,00	101.585,00
Per fondi comunitari ed internazionali		
Per imposta di scopo		
Per contributi in c/capitale dalla Regione	4.644.495,72	4.644.495,72
Per contributi in c/capitale dalla Provincia		
Per contributi straordinari		
Per monetizzazione aree standard		
Per proventi alienazione alloggi e.r.p.	150.000,00	150.000,00
Per entrata da escavazione e cave per recupero ambientale		
Per sanzioni amministrative pubblicità		
Per imposta pubblicità sugli ascensori		
Per sanzioni amministrative codice della strada(parte vincolata)	26.000,00	26.000,00
Per proventi parcheggi pubblici		
Per contributi in conto capitale	10.500,00	10.500,00
Per contributi c/impianti		
Per mutui	950.168,63	950.168,63
<b>Totale</b>	<b>5.881.749,35</b>	<b>5.882.749,35</b>

### **4. Verifica dell'effettivo equilibrio di parte corrente**

La situazione **corrente** dell'esercizio 2014 è influenzata dalle seguenti entrate e spese aventi carattere di eccezionalità e non ripetitive:

Tab. 9 -

<b>Entrate eccezionali correnti o in c/capitale destinate a spesa corrente</b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Accertamenti</b>
Contributo rilascio permesso di costruire	500,00
Contributo sanatoria abusi edilizi e sanzioni	
Recupero evasione tributaria	
Entrate per eventi calamitosi	
Canoni concessori pluriennali	
Sanzioni per violazioni al codice della strada	26.000,00
Plusvalenze da alienazione	150.000,00
Spese elettorali	0,00
<b>Totale entrate</b>	<b>176.500,00</b>
<b>Spese correnti straordinarie finanziate con risorse eccezionali</b>	
<b>Tipologia</b>	<b>Impegni</b>
Consultazioni elettorali o referendarie locali	
Ripiano disavanzi aziende riferiti ad anni pregressi	
Oneri straordinari della gestione corrente	20.545,79
Spese per eventi calamitosi	
Sentenze esecutive ed atti equiparati	2.413,49
Spese elettorali	0,00
<b>Totale spese</b>	<b>22.959,28</b>
<b>Sbilancio entrate meno spese non ripetitive</b>	<b>153.540,72</b>

## 5. Verifica dell'equilibrio di parte straordinaria

*(Le risorse destinate a spese in conto capitale possono derivare dall'applicazione dell'avanzo di amministrazione presunto 2013, dall'avanzo corrente, e da entrate iscritte nei titoli IV e V del bilancio.)*

Il titolo II della spesa è finanziato con la seguente previsione di risorse distinta in mezzi propri e mezzi di terzi:

Tab. 10 -

<b>Mezzi propri</b>	
- avanzo di amministrazione 2013	48.000,00
- avanzo del bilancio corrente	
- alienazione di beni	150.000,00
- contributo permesso di costruire	500,00
- altre risorse	10.000
<b>Totale mezzi propri</b>	<b>208.500,00</b>
<b>Mezzi di terzi</b>	
- mutui	
- mutui a breve termine	182.006,85
- aperture di credito	
- contributi comunitari	
- contributi statali	
- contributi regionali	
- contributi da altri enti	
- trasferimenti regionali	4.644.495,72
<b>Totale mezzi di terzi</b>	<b>4.826.502,57</b>
<b>TOTALE RISORSE</b>	<b>5.035.002,57</b>
<b>TOTALE IMPIEGHI AL TITOLO II DELLA SPESA</b>	<b>5.035.003</b>

**6. Verifica iscrizione ed utilizzo dell'avanzo**

È stato iscritto in bilancio l'avanzo d'amministrazione dell'esercizio 2013, finalizzato alle spese di cui alle lettere a), b) e c) del 2° comma dell'art. 187 del TUEL così distinto:

- vincolato per spese correnti                      euro 236.244,00
- vincolato per investimenti                      euro 48.000,00
- per fondo ammortamento                      euro .....
- non vincolato                                      euro .....

Come stabilito dal comma 3 bis art. 187 TUEL l'avanzo d'amministrazione non vincolato non potrà essere utilizzato nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli:

- 195 – utilizzo di entrate a specifica destinazione
- 222 – anticipazione di tesoreria.

L'avanzo non vincolato può in ogni caso essere utilizzato per i provvedimenti di riequilibrio di cui all'art. 193 del TUEL.

L'avanzo presunto previsto nel bilancio 2014, **si può considerare realizzabile** in relazione all'esigibilità dei residui attivi ed è applicato per il finanziamento di:

Tab. 11 -

Bilancio di previsione 2014			
Avanzo vincolato applicato alla spesa corrente		Avanzo vincolato applicato alla spesa in conto capitale	
Avanzo disponibile applicato per il finanziamento di debiti fuori bilancio di parte corrente		Avanzo disponibile applicato per il finanziamento di debiti fuori bilancio di parte capitale	
Avanzo disponibile applicato per il finanziamento di altre spese correnti non ripetitive		Avanzo disponibile applicato per il finanziamento di altre spese in c/capitale	
Avanzo disponibile applicato per l'estinzione anticipata di prestiti		Avanzo vincolato applicato per il reinvestimento delle quote accantonate per ammortamento	
Totale avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente o al rimborso della quota capitale di mutui o prestiti	0,00	Totale avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale	0,00

**BILANCIO PLURIENNALE****7. Verifica dell'equilibrio corrente nel bilancio pluriennale**

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE PLURIENNALE</b>		
Tab. 12 -	2015 Previsione	2016 Previsione
Entrate Titolo I	2.729.962,70	2.729.962,70
di cui a titolo di F.S.R. o fondo di solidarietà	757.516,70	757.516,70
Entrate titolo II	301.227,79	301.227,79
Entrate Titolo III	304.965,00	298.465,00
<b>Totale titoli (I+II+III) (A)</b>	<b>3.336.155,49</b>	<b>3.329.655,49</b>
Spese titolo I (B)	3.243.404,85	3.232.612,39
Rimborso prestiti parte del Titolo III* (C)	92.750,64	97.043,10
<b>Differenza di parte corrente (D=A-B-C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa corrente (+) ovvero Copertura disavanzo (-) (E)	0,00	0,00
Entrate diverse destinate a spese correnti (F) di cui:	0,00	0,00
Altre entrate (specificare)		
Altre entrate (specificare)		
Altre entrate (specificare)		
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G) di cui:	0,00	0,00
Proventi da sanzioni violazioni al CdS	0,00	0,00
Altre entrate (specificare)		
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)		
<b>Saldo di parte corrente al netto delle variazioni (D+E+F-G+H)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE PLURIENNALE</b>		
Tab. 13 -	2015 Previsione	2016 Previsione
Entrate titolo IV	6.557.722,88	425.565,00
Entrate titolo V **	200.000,00	406.368,32
<b>Totale titoli (IV+V) (M)</b>	<b>6.757.722,88</b>	<b>831.933,32</b>
Spese titolo II (N)	6.757.722,88	831.933,32
<b>Differenza di parte capitale (P=M-N)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Entrate capitale destinate a spese correnti (F)	0,00	0,00
Entrate correnti destinate a spese di investimento (G)	0,00	0,00
Entrate diverse utilizzate per rimborso quote capitale (H)	0,00	0,00
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale] (Q)	0,00	0,00
<b>Saldo di parte capitale al netto delle variazioni (P-F+G-H+Q)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

La differenza negativa di parte corrente per l'anno 2015 è finanziata con:

Tab. 14 -	
- avanzo destinato ad estinzione anticipata di prestiti ( art. 11 D.L. 159/2007)	
- alienazione di patrimonio per finanz.to debiti fuori bilancio parte corrente	
<b>Totale disavanzo di parte corrente</b>	<b>0,00</b>

La differenza positiva di parte corrente per l'anno 2015 da destinare al finanziamento di spese del titolo II deriva da:

Tab. 15 -

- imposta di scopo (comma 145-151 art.1 L. 296/2006)	
- sanzioni amm.ve per violazione codice della strada (art. 208 d.lgs. 285/1992)	
- sanzioni amm.ve imp. pubblicità e diritti pubb.affissioni (art. 24 d.lgs.507/1993)	
- contributo utilizzo risorse geotermiche e produzione energia (art.16 D.Lgs. 22/2010)	
- imposta pubblicità ascensori di servizi pubblici (art. 3 legge 235/1993)	
- canoni concessionari pluriennali iscritti al titolo III entrate dest. ad invest. (da specificare)	
- proventi di parcheggi a pagamento (art.7, comma 7 del d.lgs.285/1992).	
<b>Totale avanzo di parte corrente</b>	<b>0,00</b>

La differenza negativa di parte corrente per l'anno 2016 è finanziata con:

Tab. 16 -

- avanzo destinato ad estinzione anticipata di prestiti ( art. 11 D.L. 159/2007)	
- alienazione di patrimonio per finanz.to debiti fuori bilancio parte corrente	

La differenza positiva di parte corrente per l'anno 2016 da destinare al finanziamento di spese del titolo II deriva da:

Tab. 17 -

- imposta di scopo (comma 145-151 art.1 L. 296/2006)	
- sanzioni amm.ve per violazione codice della strada (art. 208 d.lgs. 285/1992)	
- sanzioni amm.ve imp. pubblicità e diritti pubb.affissioni (art. 24 d.lgs.507/1993)	
- contributo utilizzo risorse geotermiche e produzione energia (art.16 D.Lgs. 22/2010)	
- imposta pubblicità ascensori di servizi pubblici (art. 3 legge 235/1993)	
- canoni concessionari pluriennali iscritti al titolo III entrate dest. ad invest. (da specificare)	
- proventi di parcheggi a pagamento (art.7, comma 7 del d.lgs.285/1992).	
<b>Totale avanzo di parte corrente</b>	<b>0,00</b>

Relativamente agli equilibri di bilancio annuali e pluriennali l'organo di revisione osserva quanto segue: .....

## **VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI**

### **8. Verifica della coerenza interna**

L'organo di revisione ritiene che gli obiettivi indicati nella relazione previsionale e programmatica e le previsioni annuali e pluriennali siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato (piano generale di sviluppo) e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogno del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare ecc.)

#### **8.1. Verifica adozione strumenti obbligatori di programmazione di settore e loro coerenza con le previsioni**

##### **8.1.1. programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del D.Lgs. 163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al DM 11/11/2011 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, ed adottato dall'organo esecutivo entro il 15 ottobre 2013.

Trattandosi di programmazione di settore è coerente con il piano generale di sviluppo dell'ente. Lo schema di programma è stato pubblicato per 60 giorni consecutivi.

Nello stesso sono indicati:

- a) i lavori di singolo importo superiore a 100.000 euro;
- b) le priorità e le azioni da intraprendere come richiesto dall'art. 128 del D.Lgs. 163/2006, considerando comunque prioritari i lavori di manutenzione, recupero patrimonio, completamento lavori, progetti esecutivi approvati, interventi con possibilità di finanziamento privato maggioritario;
- c) la stima, nell'elenco annuale, dei tempi di esecuzione.

Per i lavori inclusi nell'elenco annuale è stata perfezionata la conformità urbanistica ed ambientale.

Nel programma sono inserite le opere da realizzare da terzi con scomputo di oneri di urbanizzazione, mediante project financing e locazione finanziaria.

Gli importi inclusi nello schema relativi ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione annuale e pluriennale.

I corrispettivi da trasferimento d'immobili di cui all'art. 53, comma 6 D.Lgs. 163/2006, previsti nelle schede n. 1 e 2b del programma, trovano riferimento nella relazione previsionale e programmatica.

Il programma, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere trasmesso all'Osservatorio dei lavori pubblici.

### **8.1.2. programmazione del fabbisogno del personale**

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art.39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art.6 del D.Lgs. 165/2001 è stata approvata con specifico atto n 75 del 06/10/2014 ed è allegata alla relazione previsionale e programmatica. Su tale atto l'organo di revisione ha formulato il parere in data 15/10/2014 ai sensi dell'art.19 della Legge 448/2001.

Trattandosi di programmazione di settore è coerente con il piano generale di sviluppo dell'ente. L'atto oltre ad assicurare le esigenze di funzionalità e d'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, prevede una riduzione della spesa attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale.

Il fabbisogno di personale nel triennio 2014/2016, rispetto al fabbisogno dell'anno 2013 subisce le seguenti modificazioni:

- .1 posto di categoria D1 a tempo pieno e indeterminato vacante nel secondo settore mediante l'attivazione di mobilità esterna decorrente dal 01/10/2014
- n.1 posto di categoria C1 part-time 50% nel settore staff del Sindaco con contratto a tempo determinato a decorrere dal 01/11/2014;
- n.1 posto di categoria C1 part-time 50% nel 2° settore tecnico in convenzione ex art.14 CCNL 22/01/04 con contratto a tempo determinato a decorrere dal 15/10/2014;
- acquisto buoni voucher per € 30.000,00,

tenendo conto dei vincoli disposti per le assunzioni del personale

La previsione annuale e pluriennale è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione del fabbisogno.

## 8.2. Verifica contenuto informativo ed illustrativo della relazione previsionale e programmatica e della coerenza con le previsioni

La relazione previsionale e programmatica predisposta dall'organo esecutivo e redatta sullo schema approvato con D.P.R. 3 agosto 1998, n. 326, contiene l'illustrazione della previsione delle risorse e degli impieghi contenute nel bilancio annuale e pluriennale conformemente a quanto contenuto nell'art. 170 del TUEL, nello statuto e nel regolamento di contabilità dell'ente. Gli obiettivi contenuti nella relazione sono coerenti con le linee programmatiche di mandato e con il piano generale di sviluppo dell'ente.

In particolare la relazione:

- a) è stata redatta secondo fasi strategiche caratterizzate da:
  - ricognizione delle caratteristiche generali;
  - individuazione degli obiettivi;
  - valutazione delle risorse;
  - scelta delle opzioni;
  - individuazione e redazione dei programmi e progetti;
- b) rispetta i postulati di bilancio in particolare quello della economicità esprimendo una valutazione delle attività fondata sulla considerazione dei costi e dei proventi;
- c) per l'entrata comprende una valutazione generale sulle risorse più significative ed individua le fonti di finanziamento della programmazione annuale e pluriennale;
- d) per la spesa è redatta per programmi, per progetti rilevando distintamente la spesa corrente consolidata, quella di sviluppo e quella di investimento;
- e) per ciascun programma contiene:
  - le scelte adottate e le finalità da conseguire,
  - le risorse umane da utilizzare,
  - le risorse strumentali da utilizzare;
- f) individua i responsabili dei programmi e degli eventuali progetti attribuendo loro gli obiettivi generali e le necessarie risorse;
- g) motiva e spiega in modo trasparente e leggibile le scelte, gli obiettivi, le finalità che s'intende conseguire e fornisce adeguati elementi dimostranti la coerenza delle stesse con le previsioni annuali e pluriennali, con gli obiettivi di finanza pubblica, nonché con:
  - le linee programmatiche di mandato (art. 46, comma 3, TUEL);
  - il piano generale di sviluppo dell'ente (art. 165, comma 7, TUEL);
  - gli strumenti urbanistici e relativi piani d'attuazione;
  - il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici;
  - la programmazione del fabbisogno di personale;
- h) non contiene un bilancio consolidato delle previsioni delle aziende o enti collegati e partecipati e per la parte investimenti un bilancio allargato di tutti gli interventi pubblici programmati sul territorio;
- i) elenca analiticamente i progetti di opere pubbliche finanziate negli anni precedenti e non ancora, in tutto o in parte realizzati;
- j) contiene considerazioni sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo, ai piani regionali di settore ed agli atti programmatori della regione;
- k) contiene parametri potenzialmente utili a misurare il grado di raggiungimento del risultato e di riferimento per il controllo, tesi ad evidenziare in termini unitari i costi, i modi e i tempi dell'azione amministrativa;
- l) definisce i servizi e le attività dell'ente e i rispettivi responsabili di procedimento e d'obiettivo, affidando a ciascuno gli obiettivi, le risorse e i tempi d'attuazione;



- m) assicura ai cittadini, agli organismi di partecipazione ed agli altri utilizzatori del bilancio la conoscenza dei contenuti significativi e caratteristici del bilancio annuale, dei suoi allegati e del futuro andamento dell'ente.

## **9. Verifica della coerenza esterna**

### **9.1. Principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica: Patto di stabilità**

Come disposto dall'art.31 della Legge 183/2011 gli enti sottoposti al patto di stabilità (*province e comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti; dal 2014 sono soggetti al patto di stabilità i comuni con meno di 1.000 abitanti che si aggregeranno nelle unioni*) devono iscrivere in bilancio le entrate e le spese correnti in termini di competenza in misura tale che, unitamente alle previsioni dei flussi di cassa di entrate e spese in conto capitale, al netto della riscossione e concessione di crediti, consenta il raggiungimento dell'obiettivo programmatico del patto per gli anni 2014-2015 e 2016. Pertanto la previsione di bilancio annuale e pluriennale e le successive variazioni devono garantire il rispetto del saldo obiettivo.

Dalla verifica della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con il patto di stabilità interno risulta:

1. spesa corrente media 2009/2011

Tab. 18 -

anno	spesa corrente	media
2009	3.562,00	
2010	3.460,00	
2011	3.377,00	<b>3.466,33</b>

2. saldo obiettivo

Tab. 19 -

anno	spesa corrente media 2009/2011	coefficiente	obiettivo di competenza mista
2014	3.466,33	15,07	522,38
2015	3.466,33	15,07	522,38
2016	3.466,33	15,62	541,44

3. saldo obiettivo con neutralizzazione pagamenti non considerati

Tab. 20 -

anno	saldo obiettivo	pagamenti non considerati (comma 9bis)	obiettivo da conseguire
2014	522,38	0,00	522,38
2015	522,38	0,00	522,38
2016	541,44	0,00	541,44

- 4.

	2014	2015	2016
entrate correnti prev. accertamenti	3.585	3.335	3.329
spese correnti prev. impegni	3.191	3.237	3.228
differenza	394	98	101
<u>risorse ed impegni esclusi (commi da 7 a 16 art.31 legge 183/2011)</u>			
<b>obiettivo di parte corrente</b>	<b>394</b>	<b>98</b>	<b>101</b>
previsione incassi titolo IV	346	6.558	426
previsione pagamenti titolo II	393	6.758	832
differenza	-47	-200	-406
<u>incassi e pagamenti esclusi (commi da 7 a 16 art.31 legge 183/2011)</u>			
<b>obiettivo di parte capitale</b>	<b>-47,00</b>	<b>-200,00</b>	<b>-406,00</b>
<b>obiettivo previsto</b>	<b>347,00</b>	<b>-102,00</b>	<b>-305,00</b>

dal prospetto allegato al bilancio gli obiettivi risultano così conseguibili:

Tab. 22 -

anno	Saldo previsto	Saldo obiettivo da conseguire	differenza
<b>2014</b>	347,00	522,38	-175,38
<b>2015</b>	-102,00	522,38	-624,38
<b>2016</b>	-305,00	541,44	-846,44

L'apposito prospetto allegato al bilancio di previsione, per la parte relativa ai flussi di cassa, è stato elaborato dal settore finanziario in stretta collaborazione con il settore tecnico che ha indicato la tempistica dei pagamenti in base alla programmazione delle spese del titolo II, in quanto sono stati analizzati, per quanto riguarda la spesa, i pagamenti degli stati d'avanzamento di lavori già autorizzati nonché i pagamenti prevedibili sulle opere da realizzare negli anni 2014/2016, avendo riguardo al cronoprogramma dei lavori pubblici, nonché alle opere programmate in conto capitale e stanziato nel bilancio, ancorché non inserite nel programma opere pubbliche in quanto inferiori a euro. 100.000 di valore.

Le previsioni di incasso delle entrate del titolo IV e di pagamento delle spese del titolo II, dovranno essere monitorate durante la gestione al fine di mantenere l'obiettivo di rispetto del patto di stabilità interno.

)

**VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2014**

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per l'esercizio 2014, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

**ENTRATE CORRENTI****Entrate tributarie**

Le previsioni di entrate tributarie presentano le seguenti variazioni rispetto al rendiconto 2012 e al rendiconto 2013:

Tab. 23 -

	Rendiconto 2012	Rendiconto / assestamento 2013	Previsione 2014
<b>Categoria I - Imposte</b>			
I.M.U.	244.000,00	399.500,00	282.500,00
I.M.U. rimborso x esenzione abitaz.principale			
I.C.I. recupero evasione	167.404,00	80.000,00	
Imposta comunale sulla pubblicità			
Addizionale I.R.P.E.F.	201.671,21	214.500,00	214.500,00
Imposta di scopo			
Imposta di soggiorno			
Altre imposte	5.000,00	5.000,00	0,00
<b>Totale categoria I</b>	<b>618.075,21</b>	<b>699.000,00</b>	<b>497.000,00</b>
<b>Categoria II - Tasse</b>			
TOSAP			
Tassa rifiuti solidi urbani	1.071.627,44	1.050.483,85	
Addizionale erariale sulla tassa smalt.rifiuti	116.917,26		
TA RES		165.670,88	
Recupero evasione tassa rifiuti	50.000,00		
TA RI			1.235.846,00
TA SI			236.000,00
<b>Totale categoria II</b>	<b>1.238.544,70</b>	<b>1.216.154,73</b>	<b>1.471.846,00</b>
<b>Categoria III - Tributi speciali</b>			
Diritti sulle pubbliche affissioni	3.000,00	3.000,00	3.600,00
Fondo sperimentale di riequilibrio			
Fondo solidarietà comunale	698.525,95	814.225,88	757.516,70
Altri tributi propri			
<b>Totale categoria III</b>	<b>701.525,95</b>	<b>817.225,88</b>	<b>761.116,70</b>
<b>Totale entrate tributarie</b>	<b>2.558.145,86</b>	<b>2.732.380,61</b>	<b>2.729.962,70</b>

**Imposta municipale propria**

Il gettito, determinato sulla base:

- dell'art. 1, comma 380 della Legge 24/12/2012 n. 228;
- delle aliquote deliberate confermandole per l'anno 2014 rispetto all'aliquota base ai sensi dei commi da 6 a 10 dell'art. 13 D.L. n. 201 del 6/12/2011 e sulla base del regolamento del tributo

è stato previsto in euro 282.500,00 con una variazione di:

- euro 179.500,00 rispetto alla somma accertata per IMU nel rendiconto 2012
- euro 197.000,00 rispetto alla previsione definitiva per IMU nel bilancio 2013.

Nel bilancio non è prevista nella spesa del titolo I alcuna quota da trattenere dall'Agenzia delle entrate per il versamento allo Stato per il finanziamento del fondo di solidarietà comunale.

Non è prevista alcuna maggiore entrata derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni ICI/IMU di anni precedenti. Il programma di controllo sarà deliberato con apposito atto della Giunta comunale.

L'ente dovrà provvedere a norma dell'art. 31, comma 19 della Legge 27/12/2002 n. 289 a comunicare ai proprietari la natura di area fabbricabile del terreno posseduto.

**Addizionale comunale Irpef**

Il Consiglio comunale con regolamento approvato con delibera n 67 del 30/09/2014, ha disposto la conferma dell'addizionale Irpef da applicare per l'anno 2014 nella seguente misura:  
- aliquota unica del 0,80 con soglie di esenzione rapportate al reddito e aliquote progressive sugli scaglioni previsti per l'IRPEF.

Il gettito è previsto in euro 214.500,00 tenendo conto del numero dei contribuenti per l'imponibile medio risultante dai dati del Ministero delle Finanze.

**Fondo di solidarietà comunale**

Il fondo di solidarietà comunale di cui al comma 380 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012 n. 228 è stato previsto tenendo conto per € 757.516,70 come da comunicazione ministeriale.

Le entrate per IMU e fondo sperimentale di riequilibrio e fondo di solidarietà comunale hanno subito la seguente evoluzione:

tab.14

Tab. 24 -

	Accertamento 2012	Rend/Assest. 2013	Previsione 2014
IMU	399.500,00	282.500,00	0,00
IMU ristoro dallo Stato	3.000,00	3.000,00	3.600,00
fondo sperimentale di riequilibrio	0,00	0,00	0,00
fondo di solidarietà comunale	698.525,95	814.225,88	757.516,70
<b>totale</b>	<b>1.101.025,95</b>	<b>1.099.725,88</b>	<b>761.116,70</b>

### **Imposta di scopo**

L'Ente non ha istituito l'imposta di scopo.

### **Imposta di soggiorno**

L'Ente non ha istituito l'imposta di soggiorno.

### **TARI**

L'ente ha previsto nel bilancio 2014, tra le entrate tributarie la somma di euro 1.235,846 per la tassa sui rifiuti istituita con i commi da 641 a 668 dell'art.1 della legge 147/2013 (legge di stabilità 2014).

La previsione comprende il tributo provinciale nella misura deliberata dalla provincia ai sensi del comma 666 dell'art. 1 della legge 147/2013.

La tariffa è stata determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.

La disciplina dell'applicazione del tributo è stata approvata con regolamento dal Consiglio comunale.

Il Consiglio Comunale ha approvato le tariffe .

### **TASI**

L'ente ha previsto nel bilancio 2014, tra le entrate tributarie la somma di euro 236.000,00 per il tributo sui servizi indivisibili (TASI) istituito con i commi da 669 a 681 dell'art.1 della legge 147/2013.

La disciplina dell'applicazione del tributo è stata (o sarà) approvata con regolamento dal Consiglio comunale.

L'aliquota massima complessiva dell'IMU e della TASI non supera i limiti prefissati dalla sola IMU per ciascuna tipologia di immobile come disposto dal comma 677 dell'art.1 della legge 147/2013.

L'aliquota massima stabilita per l'anno 2014 non supera il 2,5 per mille.

### **T.O.S.A.P. (Tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche)**

L'Ente ha soppresso la T.O.S.A.P sostituendola col canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche – COSAP .

**Proventi da partecipazione all'attività di accertamento tributario e contributivo**

L'Ente non ha previsto attività di accertamento tributario e contributivo si osserva che tale attività va fatta in quanto vi è sicuramente una buona percentuale di evasori così facendo l'Ente ha la possibilità di ridurre le aliquote applicate per le imposte e tasse ai contribuenti onesti.

**Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria**

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

Tab. 25 -

	Rendiconto 2012	Rendic/Assest. 2013	Rapp. 2013/2012	Previsione 2014	Rapp. 2014/2013
Recupero evasione ICI/IMU			#DIV/0!		#DIV/0!
Recupero evasione TARSU/TIA			#DIV/0!		#DIV/0!
Recupero evasione altri tributi			#DIV/0!		#DIV/0!
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>0,00</b>	<b>#DIV/0!</b>

In merito all'attività di recupero evasione dei tributi locali si osserva quanto segue:  
 ,pur avendo carenza di personale l'ufficio tributi va potenziato per avviare l'attività di recupero dell'evasione o tale attività dovrà essere esternalizzata.

**Trasferimenti correnti dallo Stato**

Il gettito dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base della comunicazione del Ministero dell'Interno per € 757.516,60 e da altre fonti per € 182.006,85.

**Contributi per funzioni delegate dalla regione**

I contributi per funzioni delegati dalla Regione sono previsti sono specificatamente destinati per uguale importo nella spesa, come risulta dalla tabella prevista dal D.P.R. n. 194/96 riportante il quadro analitico per funzioni, servizi ed interventi delle spese per funzioni delegate dalla regione predisposta secondo le norme regionali ai sensi dell'articolo 165, punto 12, del TUEL.

**Contributi da parte di organismi comunitari e internazionali**

Non sono previsti contributi di organismi comunitari ed internazionali.

**Proventi dei servizi pubblici**

Il dettaglio delle previsioni di entrata e spesa (*o di proventi e costi*) dei servizi dell'ente suddivisi tra servizi a domanda individuale, servizi indispensabili e servizi diversi è il seguente:

<b>Servizi a domanda individuale</b>				
	<b>Entrate/prov. prev. 2014</b>	<b>Spese/costi prev. 2014</b>	<b>% copertura 2014</b>	<b>% copertura 2013</b>
Asilo nido			#DIV/0!	
Impianti sportivi			#DIV/0!	
Mattatoi pubblici			#DIV/0!	
Mense scolastiche	42.270,00	55.915,00	75,60%	
Stabilimenti balneari			#DIV/0!	
Musei, pinacoteche, gallerie e mostre			#DIV/0!	
Uso di locali adibiti a riunioni			#DIV/0!	
Altri servizi			#DIV/0!	
<b>Totale</b>	<b>42.270,00</b>	<b>55.915,00</b>	<b>75,60%</b>	<b>n.d.</b>

(  
L'organo esecutivo con deliberazione n.60 del 15/09/2014, allegata al bilancio, ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 75.50 %.

Sulla base dei dati di cui sopra e tenuto conto del dato storico sulla parziale esigibilità delle rette e contribuzione per i servizi pubblici

In merito si osserva che l'Ente ha provveduto ad adeguare le tariffe rispettando la percentuale di copertura prevista per legge.

L'organo di revisione prende atto che l'ente *ha* provveduto ad adeguare la tariffa della mensa scolastica

### **Sanzioni amministrative da codice della strada**

I proventi da sanzioni amministrative sono previsti per il 2014 in euro 26.000,00 e sono destinati con atto G.C. n 70 del 30/09/2014 per il 50% negli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 e 208, comma 4, del codice della strada, come modificato dalla Legge n. 120 del 29/7/2010.

La Giunta ha stabilito le quote da destinare a ogni singola voce di spesa

Titolo I spesa per euro 26.000,00

Titolo II spesa per euro .....

L'entrata presenta il seguente andamento:

Tab. 27 -

Accertamento 2012	Rendic/Assest. 2013	Previsione 2014
36.000,00	52.000,00	26.000,00

La parte vincolata dell'entrata (50%) risulta destinata come segue:

Tab. 28 -

	Accertamento 2012	Rendic/Assest. 2013	Previsione 2014
Sanzioni CdS a Spesa Corrente	0,00	0,00	0,00
Perc. X Spesa Corrente	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!
Spesa per investimenti	0,00	0,00	0,00
Perc. X Investimenti	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!

### **Cosap (Canone occupazione spazi ed aree pubbliche)**

L'ente ha istituito, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. n. 446/97, con regolamento approvato con atto del Consiglio n.67 del 30/09/2014, il canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche.

Il gettito del canone per il 2014 è previsto in euro 10.000,00 sulla base degli atti di concessione in essere e di quelli programmati per il 2014.

### **Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società**

Non sono previsti utili e dividendi dai seguenti organismi partecipati:

Consorzio Intercomunale Servizi Cimiteriali

Leucopetra S.p.A.

### **SPESE CORRENTI**



Il dettaglio delle previsioni delle spese correnti classificate per intervento, confrontate con i dati del rendiconto 2012 e previsioni definitive 2013, è il seguente:

Tab. 29 -

<b>Classificazione delle spese correnti per intervento</b>					
	<b>Rendiconto 2012</b>	<b>Rendic/Assest. 2013</b>	<b>Previsione 2014</b>	<b>Var. ass. 2014 - 2013</b>	<b>Var. % 2014 - 2013</b>
01 - Personale	933.041,44	956.860,94	951.737,80	-5.123,14	-0,54%
02 - Acquisto beni di consumo e/o materie prime	38.947,03	50.776,47	71.257,82	20.481,35	40,34%
03 - Prestazioni di servizi	1.626.763,03	1.907.115,40	1.906.989,78	-125,62	-0,01%
04 - Utilizzo di beni di terzi	13.400,00	13.400,00	13.400,00	0,00	0,00%
05 - Trasferimenti	107.228,68	148.782,91	166.491,81	17.708,90	11,90%
06 - Interessi passivi e oneri finanziari diversi	78.988,82	62.126,10	77.254,01	15.127,91	24,35%
07 - Imposte e tasse	61.147,87	72.721,05	74.446,55	1.725,50	2,37%
08 - Oneri straordinari della gestione corrente	77.914,15	72.477,09	20.545,79	-51.931,30	-71,65%
09 - Ammortamenti di esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
10 - Fondo svalutazione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	#DIV/0!
11 - Fondo di riserva	0,00	191.296,00	268.731,28	77.435,28	40,48%
<b>Totale spese correnti</b>	<b>2.937.431,02</b>	<b>3.475.555,96</b>	<b>3.550.854,84</b>	<b>75.298,88</b>	<b>1,19</b>

**Spese di personale**

La spesa del personale prevista per l'esercizio 2014 in euro 951.737,80 riferita a n. 21 dipendenti, pari a euro 45.320,84 per dipendente, tiene conto della programmazione del fabbisogno, del piano delle assunzioni e:

- dei vincoli disposti dall'art. 76 del D.L. 112/2008 sulle assunzioni di personale a tempo indeterminato;
- dei vincoli disposti dall'1/1/2013 dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa;
- dell'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 (o **562 per gli enti non soggetti al patto di stabilità**) della Legge 296/2006;
- degli oneri relativi alla contrattazione decentrata previsti per euro 85.705,14 pari al 9,01 % delle spese dell'intervento 01.

L'organo di revisione ha provveduto, ai sensi dell'articolo 19, punto 8, della Legge 448/2001, ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa, previsto dall'articolo 39 della Legge n. 449/1997.

Gli oneri della contrattazione decentrata previsti per gli anni dal 2014 al 2016, non superano il corrispondente importo impegnato per l'anno 2010 e sono automaticamente ridotti in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio, come disposto dall'art.9 del D.L. 78/2010.

Il trattamento economico complessivo previsto per gli anni dal 2014 al 2016 per i singoli dipendenti, ivi compreso il trattamento economico accessorio, non supera il trattamento economico spettante per l'anno 2010, come disposto dall'art.9, comma 1 del D.L. 78/2010.

**Limitazione spese di personale**

Le spese di personale, come definite dall'art.1, comma 557 (o **comma 562**) della Legge 296/2006, subiscono la seguente variazione:

Tab. 30 -

anno	Importo
2011	1.107.599,44
2012	1.002.049,21
2013	1.000.261,15
2014	999.802,95
2015	975.948,35
2016	968.202,35

	Rendiconto 2012 (o 2008)	Rendic/Assest. 2013	Previsione 2014
spesa intervento 01	945.041,44	964.714,96	951.737,80
spese incluse nell'int.03	0,00	0,00	9.000,00
irap	57.007,77	58.203,01	57.931,00
altre spese incluse	0,00	0,00	0,00
<b>Totale spese di personale</b>	<b>1.002.049,21</b>	<b>1.022.917,97</b>	<b>1.018.668,80</b>
spese escluse	0,00	22.656,72	25.000,00
<b>Spese soggette al limite (c. 557 o 562)</b>	<b>1.002.049,21</b>	<b>1.000.261,25</b>	<b>993.668,80</b>
<b>Spese correnti</b>	<b>2.937.431,02</b>	<b>3.475.545,96</b>	<b>3.550.854,84</b>
<b>Incidenza % su spese correnti</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>	<b>#DIV/0!</b>

### Limitazione trattamento accessorio

L'ammontare delle somme destinate al trattamento accessorio previste in bilancio non superano il corrispondente ammontare dell'esercizio 2010 ridotto annualmente in misura proporzionale all'eventuale riduzione del personale in servizio come disposto dal comma 2 bis dell'art. 9 del D.L. 78/2010.

### Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.46 D.L. 25 giugno 2008, n. 112 – conv. nella Legge 133/2008)

Non sono previsti in bilancio spese per incarichi di collaborazione autonoma. I contratti di collaborazione potranno essere stipulati con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla Legge..

L'ente ha provveduto all'aggiornamento del regolamento per gli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'art. 46 della Legge 133/2008 ed a trasmetterlo entro 30 giorni alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti. L'ente pubblica regolarmente nel sito istituzionale i provvedimenti di incarico con l'indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e del compenso.

### Spese per acquisto beni, prestazione di servizi e utilizzo di beni di terzi

In relazione ai vincoli posti dal patto di stabilità interno, dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007, dalle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010, come integrato dall'art. 1, c. 5, del D.L. 101/2013, e di quelle dell'art. 1, comma 146 della Legge 24/12/2012 n. 228. La previsione per l'anno 2014 non ha previsto riduzioni rispetto alla rendiconto dell'anno 2013.

In particolare le previsioni per l'anno 2014 rispettano i seguenti limiti:

Tipologia spesa	Rendiconto 2009	Riduzione disposta	Limite di spesa	Previsione 2014	sforamento eventuale
Studi e consulenze		84,00%	0,00		0,00
Relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza		80,00%	0,00	395,00	-395,00
Sponsorizzazioni		100,00%	0,00		0,00
Missioni		50,00%	0,00	1.000,00	-1.000,00
Formazione	2.578,00	50,00%	1.289,00	1.400,00	-111,00
Acquisto, manutenzione, noleggio, esercizio autovetture	12.098,00	20,00%	9.678,40	10.600,00	-921,60

### **limitazione incarichi in materia informatica (legge n.228 del 24/12/2012)**

*Non sono previsti conferimenti di incarichi professionali di consulenza in materia informatica..*

### **Limitazione spese per autovetture (art. 5, comma 2 d.l. 95/2012)**

*L'Ente non è proprietaria di autovetture art.5 comma 2 del d.l. 95/2012*

### **Trasferimenti**

In relazione ai vincoli posti dal patto di stabilità interno, l'incremento della spesa rispetto all'esercizio 2014 è stato contenuto nella misura del ..... %.

Nella previsione dei trasferimenti ad enti è stata verificato il rispetto di quanto disposto dall'art.6, comma 2 del D.L. 78/2010, sulla partecipazione onorifica agli organi collegiali anche amministrativi (escluso il rimborso spese ed eventuale gettone di presenza nel limite di 30 euro giornalieri).

### **Oneri straordinari della gestione corrente**

A tal fine è stata prevista nel bilancio 2014 la somma di euro 20.545,79 destinata in particolare alle seguenti tipologia di spesa eventuale copertura debiti fuori bilancio.

### **Fondo svalutazione crediti**

**L'Ente ha previsto il fondo svalutazione crediti per € 233.831,28 esposto insieme al fondo di riserva**

L'art.6, comma 17 del D.L. 6/7/2012, n.95, convertito in Legge 135/2012, ho posto l'obbligo di iscrivere in bilancio un fondo svalutazione crediti di importo non inferiore al 25% dei residui attivi di cui ai titoli I e III, aventi anzianità superiore a 5 anni.

### **Fondo di riserva**

La consistenza del fondo di riserva ordinario dell'importo di € 34.900,00 rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del TUEL ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità ed è pari al 0,98 % delle spese correnti.

<b>ORGANISMI PARTECIPATI</b>
------------------------------

Nel corso del 2013 l'ente non ha esternalizzato alcun servizio

Per l'anno 2014, l'ente non prevede di esternalizzare alcun servizio

Dalla verifica della situazione economica degli organismi totalmente partecipati o controllati dall'ente non risulta alcuna perdita da coprire

### **SPESE IN CONTO CAPITALE**

L'ammontare della spesa in conto capitale, pari a euro 5.035.002,57 è pareggiata dalle entrate ad essa destinate nel rispetto delle specifiche destinazioni di Legge.

### **Finanziamento spese investimento con indebitamento**

Le spese d'investimento previste nel 2014 sono finanziate con indebitamento per euro 950.168,63, così distinto:

Tab. 35 -

	importo
apertura di credito	
assunzione mutui	768.161,78
assunzione mutui flessibili	182.006,85
prestito obbligazionario	
prestito obbligazionario in pool	
cartolarizzazione di flussi di entrata	
cart.con corrisp.iniz.inf.85% dei prezzi di mercato dell'attività	
cartolarizzazione garantita da Pubblica Amministrazione	
cessione o cartolarizzazione di crediti	
premio da introitare al momento di perfez.di operazioni derivate	
<b>Totale</b>	<b>950.168,63</b>

### **Investimenti senza esborsi finanziari**

Oltre agli investimenti previsti nel bilancio, non sono programmati per l'anno 2014 altri investimenti senza esborso finanziario

L'ente non intende acquisire beni con contratto di locazione finanziaria.

**Proventi da alienazioni immobiliari**

**L'ente ha previsto di alienare beni immobili per € 150.000,00 non soggetti e per tale alienazione non è previsto accantonamento del 10% al fondo in quanto trattasi di beni per i quali vige legislazione speciale.**

**Limitazione acquisto mobili e arredi**

La spesa prevista nell'anno 2014 per acquisto mobili e arredi rientra nei limiti disposti dall'art.1, comma 141 della Legge 24/12/2012 n.228.

**Limitazione acquisto autovetture**

**Non è prevista nell'anno 2014 spesa per acquisto autovetture**

**Limitazione acquisto immobili**

La spesa non è prevista negli anni 2014/2015 per acquisto immobili rientra nei limiti disposti dall'art.1, comma 138 della Legge 24/12/2012 n.228.

**INDEBITAMENTO**

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per l'anno 2014 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come dimostrato dal calcolo riportato nel seguente prospetto.

Tab. 38 -

Verifica della capacità di indebitamento			
Entrate correnti (Titoli I, II, III) Rendiconto 2011		<i>Euro</i>	3.377.000,00
Limite di impegno di spesa per interessi passivi	8,00%	<i>Euro</i>	270.160,00
Interessi passivi sui mutui in ammortamento e altri debiti		<i>Euro</i>	77.254,01
Incidenza percentuale sulle entrate correnti		%	2,29%
Importo impegnabile per interessi su nuovi mutui		<i>Euro</i>	192.905,99

L'incidenza degli interessi passivi compresi quelli derivanti da garanzie fideiussorie prestate, sulle entrate correnti del penultimo rendiconto precedente o su quelle previste è così prevista in relazione anche ai limiti di cui al citato art. 204 del TUEL;

Tab. 39 -

	2014	2015	2016
Interessi passivi	77.254,00	105.974,39	101.952,73
entrate correnti	3.585.008,86	3.356.000,00	3.329.000,00
% su entrate correnti	2,15%	3,16%	3,06%
<u>Limite art.204 TUEL</u>	8,00%	8,00%	8,00%

### Interessi passivi e oneri finanziari diversi

La previsione di spesa per interessi passivi e oneri finanziari diversi, pari a euro ....., è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario dei mutui e degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come modificato dall'art.8 della Legge 183/2011.

L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:

Tab. 40 -

Anno	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Residuo debito (+)	1.565.928,00	1.482.401,00	1.365.269,00	1.281.024,00	2.129.514,00	1.994.152,00
Nuovi prestiti (+)			1.204.493,18	950.168,63		
Prestiti rimborsati (-)	77.772,00	81.584,00	84.242,00	101.680,00	135.362,00	139.386,00
Estinzioni anticipate (-)						
Altre variazioni +/- (da specificare)	5.754,00					
<b>Totale fine anno</b>	<b>1.649.454,00</b>	<b>1.563.985,00</b>	<b>2.654.004,18</b>	<b>2.332.872,63</b>	<b>2.264.876,00</b>	<b>2.133.538,00</b>
Nr. Abitanti al 31/12	5.661	5.539	5.521	5.533	5.533	5.533
Debito medio per abitante	291	282	481	422	409	386

In merito all'entità del debito medio per abitante in relazione alla riduzione dello stesso prevista dal comma 3 dell'art.8, della Legge 183/2011, si ritiene che la stessa è in diminuzione per il 2014 .

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Tab. 41 -

Anno	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Oneri finanziari	71.502,00	67.666,00	62.126,10	77.254,01	105.974,39	101.952,73
Quota capitale	78.202,00	81.584,00	84.242,00	101.679,64	135.362,00	139.386,00
<b>Totale fine anno</b>	<b>149.704,00</b>	<b>149.250,00</b>	<b>146.368,10</b>	<b>178.933,65</b>	<b>241.336,39</b>	<b>241.338,73</b>

**Anticipazioni di cassa**

Non è stata iscritta in bilancio alcuna previsione di anticipazione di cassa nella parte entrate, al titolo V, e nella parte spesa, al titolo III, come si evince anche dal prospetto

Tab. 42 -

Entrate correnti (Titolo I, II, III)	Euro	0,00
Anticipazione di cassa	Euro	0,00
Percentuale		#DIV/0!

**Anticipazioni di liquidità Cassa Depositi e Prestiti per paga debiti**

L'ente per far fronte ai pagamenti dei debiti certi liquidi ed esigibili maturati alla data del 31/12/2012, a causa della carenza di liquidità ha richiesto alla Cassa Depositi e Prestiti Spa, ai sensi del comma 13 dell'art.1 del D.L. 35/2012, in deroga agli articoli 42, 203 e 204 del Tuel, un'anticipazione di liquidità di euro 1.204.423,18 da restituire a rate costanti comprensive di capitale ed interessi per un periodo di anni 30

La rata annuale da corrispondere dalla scadenza annuale successiva alla data di erogazione dell'anticipazione è prevista in bilancio

**STRUMENTI FINANZIARI ANCHE DERIVATI**

L'ente non ha in corso contratti relativi a strumenti finanziari anche

).

Tab. 43 -

Tipo operazione >		Data stipula >		
Flussi positivi	Importo	Iscrizione entrata	Destinazione spesa	Flussi negativi
2012		Tit. IV Entrata	Tit. I Spesa	
2013		Tit. IV Entrata	Tit. I Spesa	
2014		Tit. IV Entrata	Tit. I Spesa	
2015		Tit. IV Entrata	Tit. I Spesa	
2016		Tit. IV Entrata	Tit. I Spesa	
<b>Valore di estinzione al 31.12.2012</b>			<b>Mark to market</b>	



**CONTRATTI DI LEASING**

L'ente non ha in corso contratti di locazione finanziaria:

Tab. 44 -

Bene utilizzato	Costo per il concedente	Durata in mesi	Canone annuo	Costo riscatto

**VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' BILANCIO PLURIENNALE 2014-2016**

Il bilancio pluriennale è redatto in conformità a quanto previsto dall'articolo 171 del TUEL e secondo lo schema approvato con il D.P.R. n. 194/1996

Il documento, per la parte relativa alla spesa, è articolato in programmi, titoli, servizi ed interventi.

Le spese correnti sono ripartite tra consolidate e di sviluppo.

Gli stanziamenti previsti nel bilancio pluriennale, che per il primo anno coincidono con quelli del bilancio annuale di competenza, hanno carattere autorizzatorio costituendo limiti agli impegni di spesa.

Le previsioni di entrata e di spesa iscritte nel bilancio pluriennale tengono conto:

- dell'osservanza dei principi del bilancio previsti dall'articolo 162 del TUEL e dei postulati dei principi contabili degli enti locali e del principio contabile n. 1;
- dei mezzi finanziari destinati alla copertura delle spese correnti e al finanziamento delle spese di investimento;
- della dimostrazione della capacità di ricorso alle fonti di finanziamento ai sensi dell'articolo 204 del TUEL;
- degli impegni di spesa già assunti ai sensi dell'articolo 183, commi 6 e 7, dell'articolo 200 e dell'articolo 201, comma 2, del TUEL;
- delle linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare presentate all'organo consiliare ai sensi dell'articolo 46, comma 3, del TUEL;
- relazione di inizio mandato ai sensi art. 4 del D.Lgs. 149/2011;

- del piano generale di sviluppo dell'ente;
- delle previsioni contenute nel programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici;
- delle previsioni contenute negli strumenti urbanistici;
- dei piani economici-finanziari approvati e della loro ricaduta nel triennio;
- della manovra tributaria e tariffaria deliberata o attuabile in rapporto alla normativa vigente;
- della programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 91 del **TUEL**;
- del rispetto del patto di stabilità interno e dei vincoli di finanza pubblica;
- del piano delle alienazioni e valorizzazione del patrimonio immobiliare;
- delle riduzioni dei trasferimenti e dei vincoli sulle spese di personale.

Le previsioni pluriennali 2014-2016, suddivise per titoli, presentano la seguente evoluzione:

Tab. 45 -

<i>Entrate</i>	<i>Previsione 2014</i>	<i>Previsione 2015</i>	<i>Previsione 2016</i>	<i>Totale triennio</i>
Titolo I	2.729.962,70	2.729.962,70	2.729.962,70	8.189.888,10
Titolo II	371.205,31	301.227,79	301.227,79	973.660,89
Titolo III	483.840,85	304.965,00	298.465,00	1.087.270,85
Titolo IV	4.804.995,72	6.557.722,88	425.565,00	11.788.283,60
Titolo V	950.168,63	200.000,00	406.368,32	1.556.536,95
<i>Somma</i>	9.340.173,21	10.093.878,37	4.161.588,81	23.595.640,39
Avanzo applicato	284.244,77	0,00	0,00	284.244,77
<b>Totale</b>	<b>9.624.417,98</b>	<b>10.093.878,37</b>	<b>4.161.588,81</b>	<b>23.879.885,16</b>

Tab. 46 -

<i>Spese</i>	<i>Previsione 2014</i>	<i>Previsione 2015</i>	<i>Previsione 2016</i>	<i>Totale triennio</i>
Titolo I	3.550.854,84	3.243.404,85	3.232.612,39	10.026.872,08
Titolo II	5.035.002,57	6.757.722,88	831.933,32	12.624.658,77
Titolo III	1.038.560,57	92.750,64	97.043,10	1.228.354,31
<i>Somma</i>	9.624.417,98	10.093.878,37	4.161.588,81	23.879.885,16
Disavanzo presunto	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>9.624.417,98</b>	<b>10.093.878,37</b>	<b>4.161.588,81</b>	<b>23.879.885,16</b>

Le previsioni pluriennali di spesa corrente suddivise per intervento presentano la seguente evoluzione:

Tab. 47 -

Classificazione delle spese correnti per intervento						
		Previsioni 2014	Previsioni 2015	var.% su 2014	Previsioni 2016	var.% su 2015
01 -	Personale	951.737,80	935.447,20	-1,71%	928.464,20	-0,75%
02 -	Acquisto di beni di consumo e materie prime	71.257,82	84.369,22	18,40%	71.974,42	-14,69%
03 -	Prestazioni di servizi	1.906.989,78	1.817.485,28	-4,69%	1.803.485,21	-0,77%
04 -	Utilizzo di beni di terzi	13.400,00	13.400,00	0,00%	13.400,00	0,00%
05 -	Trasferimenti	166.491,81	144.146,21	-13,42%	14.146,21	-90,19%
06 -	Interessi passivi e oneri finanziari	77.254,01	105.974,39	37,18%	101.952,73	-3,79%
07 -	Imposte e tasse	74.446,55	74.582,55	0,18%	71.119,55	-4,64%
08 -	Oneri straordinari della gestione corrente	20.545,79	23.000,00	11,95%	53.070,00	130,74%
09 -	Ammortamenti di esercizio	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
10 -	Fondo svalutazione crediti	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
11 -	Fondo di riserva	0,00	0,00	#DIV/0!	0,00	#DIV/0!
<b>Totale spese correnti</b>		<b>3.282.123,56</b>	<b>3.198.404,85</b>	<b>-2,55%</b>	<b>3.057.612,32</b>	<b>-4,40%</b>

Per quanto riguarda le spese di personale è stato previsto un andamento coerente con quanto indicato nell'atto di programmazione triennale del fabbisogno

La spesa in conto capitale prevista nel bilancio pluriennale risulta così finanziata:

Tab. 48 -

Coperture finanziarie degli investimenti programmati				
	Previsioni 2014	Previsioni 2015	Previsioni 2016	Totale triennio
<b>Titolo IV</b>				
Alienazione di beni	150.000,00			150.000,00
Trasferimenti c/capitale Stato				0,00
Trasferimenti c/capitale da enti pubblici	4.058.340,79	6.557.722,88	425.565,00	11.041.628,67
Trasferimenti da altri soggetti	10.500,00			10.500,00
<b>Totale</b>	<b>4.218.840,79</b>	<b>6.557.722,88</b>	<b>425.565,00</b>	<b>11.202.128,67</b>
<b>Titolo V</b>				
Finanziamenti a breve termine				
Assunzione di mutui e altri prestiti	768.161,78	200.000,00	406.368,32	1.374.530,10
Emissione di prestiti obbligazionari				
<b>Totale</b>	<b>768.161,78</b>	<b>200.000,00</b>	<b>406.368,32</b>	<b>1.374.530,10</b>
Avanzo di amministrazione	48.000,00			48.000,00
Risorse correnti per investimento				
<b>Totale</b>	<b>5.035.002,57</b>	<b>6.757.722,88</b>	<b>831.933,32</b>	<b>12.624.658,77</b>
<b>Spesa titolo II</b>	<b>5.035.002,57</b>	<b>6.757.722,88</b>	<b>831.933,32</b>	<b>12.624.658,77</b>

In merito a tali previsioni si osserva che tali trasferimenti sono certi solamente quando vi è un decreto Regionale

I trasferimenti di capitale previsti sono attendibili in relazione ai seguenti elementi

a) finanziamenti con prestiti

I finanziamenti con prestiti sono così distinti:

- euro ..... con aperture di credito
- euro ..... con prestito obbligazionario
- euro ..... con prestito obbligazionario in pool
- euro 182.006,85 con assunzione di mutui a breve terminei
- euro 768.161,78 con assunzione di mutui D.L. 35

Le risorse derivanti da indebitamento sono integralmente destinate a spese d'investimento.

**OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI**

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

**a) Riguardo alle previsioni parte corrente anno 2014**

Pur complessivamente attendibili e congrue le previsioni di entrate e di spesa corrente, devono essere verificate relativamente alle seguenti voci adottando un immediato provvedimento di riequilibrio nel caso si rilevassero eccedenti o insufficienti per mantenere l'equilibrio economico-finanziario complessivo:

entrate diverse destinate a spese corrente per € 586.154,93;  
recuperare le imposte evase sugli immobili onde evitare la prescrizione;  
Per quanto riguarda le spese una attenzione va posta sull'emersione di debiti fuori che si possono generare prima della chiusura dell'esercizio.

Al fine di consentire il controllo delle limitazioni di spesa disposte, si ribadisce la necessità di dotarsi di procedure di autocontrollo interno organizzato per la rilevazione contestuale delle spese.

L'Ente tenga conto rigorosamente delle disposizioni di legge riguardo alla eventuale insorgenza e finanziabilità di debiti fuori bilancio.

Per quanto riguarda i proventi dei permessi a costruire che sono di importi irrisori si ritenga di impegnare le spese solo al momento dell'accertamento dell'entrata.

Una attenzione va posta sulle entrate da violazione al codice della strada in quanto le entrate risultano in diminuzione rispetto agli anni precedenti e vanno sicuramente accertate le entrate inerenti alla tassa occupazione suolo pubblico.

Riguardo alle previsioni per investimento, conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti ed all'elenco annuali degli interventi ed al programma triennale delle opere pubbliche e coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il piano triennale dei lavori pubblici e la programmazione dei pagamenti, ritenendo che la realizzazione degli interventi previsti per l'anno 2014 sarà possibile a condizione che siano concretamente reperiti i finanziamenti.

Riguardo agli organismi partecipati l'ente deve dotarsi di un idoneo sistema informativo finalizzato a rilevare i rapporti finanziari tra l'ente e le società partecipate ed atto a monitorare la situazione contabile, gestionale e organizzativa ed il rispetto delle norme di Legge sui vincoli di finanza pubblica delle società partecipate direttamente ed indirettamente e degli altri organismi a cui sono stati affidati servizi e funzioni.

Riguardo al sistema informativo contabile, l'organo di revisione, al fine di consentire il controllo delle limitazioni disposte, ritiene necessario che esso sia organizzato per la rilevazione contestuale delle seguenti spese:

- spese di personale come individuate dall'art.1 comma 557 (o 562) della Legge 296/2006,
- spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.46 Legge 133/08);
- spese sottoposte ai limiti di cui all'art.6 del D.L. 78/2010;
- spese sottoposte ai limiti dell'art. 1, commi 138, 141 e 143 della Legge 228/2012.

**CONCLUSIONI**

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario
- delle variazioni rispetto all'anno precedente

l'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL, dei postulati dei principi contabili degli enti locali e del principio contabile n. 1 degli enti locali;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti;
- ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità con le previsioni proposte di rispettare i limiti disposti per il patto di stabilità e delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica

***ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2014 e sui documenti allegati***

**L'ORGANO DI REVISIONE**



**PUNTO 2) all'o.d.g, ad oggetto: "Approvazione del Bilancio di previsione anno 2014".**

**Intervento Vicedomini**

Purtroppo devo abbandonare la seduta per motivi personali ma la discussione che ha introdotto il consigliere Boccarusso mi interessa particolarmente, riguardo alla Gori.

**Intervento Sindaco**

Prima che il consigliere Vicedomini vada via vorrei solo aggiornare questa discussione a dopo che avremo avuto una serie di incontri e consulenze giuridiche con altri amministratori locali. Vi è una delibera che ha previsto modifiche del canone ma dire non pagare adesso non vuol dire che non bisogna proprio pagare; stiamo approfondendo anche perché una serie di problemi ci sono, vogliamo capire fino a che anno possono chiedere il pagamento, se in quel modo e con una bolletta non dettagliata senza descrizione; penso che sapete bene che la scelta di procedere è dovuta al fatto che Gori deve alla Regione Campania 120 milioni di euro; oggi rischiamo che Gori se non paga non è in grado di erogare acqua ai cittadini; lasciamo correre i facili entusiasmi e verifichiamo il da farsi e ci aggiorniamo a quando avremo maggiori informazioni, anche tenendo un consiglio monotematico.

**Intervento Vicedomini**

Credo che l'aspetto legale interessi poco; credo che noi dovremmo stabilire se ci sono iniziative politiche e con altri comuni; al posto di fare un consiglio in cui tutti diciamo che non è il caso di pagare; credo che il nostro compito sarebbe quello di chiedere all'amministrazione le iniziative che ha intrapreso, le pressioni politiche fatte alla Regione e alla Gori; potremmo formare una commissione consiliare, insomma un'iniziativa politica.

**Intervento Boccarusso**

Io non ho detto ai miei elettori di non pagare, io ho detto che probabilmente dobbiamo pagare, ma con un documento potremmo chiedere una maggiore rateizzazione, un atto politico che potrebbe condizionare la Gori.

**Intervento Sindaco**

Io sono stato contattato da altri sindaci per sapere cosa avevamo fatto; la delibera fatta dall'ATO e citata, è una delibera confusionaria, con una pressione dei movimenti 5 Stelle, con tanti sindaci presenti all'appello e non alla votazione; 53 voti favorevoli, 8 contrari e 1 astenuto e io non ho difficoltà a dire che non so cosa ho votato, non so rispondere; feci un intervento di responsabilità politica, dopo che ci era stato spiegato che la Gori avrebbe assorbito i trecento degli impianti di depurazione e la Regione non avrebbe più chiesto i soldi alla Gori; è stata stravolta la realtà della votazione all'ATO e da persone che comandano all'ATO, che appartengono non certo alla mia area politica: una votazione dove San Sebastiano risulta assente e c'era, Volla non risulta, io risulterei assente nella votazione; il problema è che si è fatta una votazione non nominale; so che Sarro avrebbe deciso di sospendere le cartelle; io non credo che i cittadini debbano pagare tutto ma che debbano pagare il giusto e debbano sapere cosa pagare; non è chiaro e poi non si è capito come pagare e chi abbia deciso di far pagare il 50% prima e poi con rateizzazione del restante 50%? Si ha notizia poi che gli uffici siano assaltati dai contribuenti inferociti.

Abbandona l'aula il consigliere Vicedomini alle ore 14.25.

Presenti 11, assenti 2 (Vicedomini e Battaglia)

Il Presidente illustra l'argomento.

Faccio una relazione molto sintetica abbiamo un bilancio in un momento di difficoltà con un'attenzione alle fasce sociali, come più volte chiesto dall'opposizione; siamo arrivati al bilancio con una normativa nazionale che continua a flagellare l'amministrazione e le aziende, con il patto di stabilità che ci obbliga a non pagare le aziende pur avendo i soldi in cassa; abbiamo cercato di bilanciare la TASI e la TARI in modo da avere un carico su aziende e cittadini equo, ed abbiamo dovuto applicare tariffe e tabelle ministeriali in modo da evitare che il peso si scaricasse tutto sulle famiglie; siamo arrivati ad un carico della TARI 60 e 40, famiglie e imprese, e abbiamo cercato di bilanciare il carico, ricordo che abbiamo dovuto evitare che gli studi pagassero molto poco.

#### **Intervento Vicesindaco Olimpo.**

Legge un documento che chiede sia allegato al verbale.

#### **Intervento Assessore Pasqua**

Legge un documento che chiede sia allegato al verbale.

#### **Intervento Assessore Madonna**

Per capire le difficoltà basta ricordare che quest'anno abbiamo un ulteriore taglio di 57.000 euro del trasferimento e che siamo passati dal milione e 200.000 euro degli anni 2008/2009 agli attuali 500.000; tutto questo ci rende maggiormente responsabili, abbiamo rivisto la spesa corrente tagliando la spesa per telefonia e taglieremo e di molto quella per l'elettricità grazie agli interventi in cantiere; con tutto questo siamo riusciti a mettere 20.000 euro per le persone in difficoltà per garantire la refezione, e acquisiremo 30.000 euro per i voucher inps con una notevole riduzione dei costi per la pulizia degli immobili e faremo lavorare cittadini di Massa lasciando soldi nel paese; abbiamo rifinanziato la manutenzione delle scuole e la manutenzione degli alloggi della 219; parlavo della spesa per la pubblica illuminazione che oggi vale 80.000 euro annui ma che grazie agli interventi si potrà abbattere notevolmente; tutto questo senza gravare sui cittadini più dei comuni limitrofi: ricordo che la TASI è al 3,1 a Cercola, a San Giorgio con tante attività al 2, Somma all'1,8, Terzigno al 2,5, Pollena all'1 ma hanno rendite catastali molto più alte; e bisogna calcolare quindi le imposte per abitante e per famiglia della TASI che, in base ad un mio studio, sono 42 a Massa, San Sebastiano a 62, Somma a 68, Portici addirittura a 90; senza dimenticare che abbiamo messo soldi per il soggiorno climatico degli anziani, somme per le famiglie al cui interno ci siano problemi di grave invalidità e di salute; un bilancio che pur nelle difficoltà è assolutamente sociale; non dimentichiamo, poi, che quest'anno abbiamo un obiettivo di patto di 346.000 euro, somme che non possono essere spese pur con le necessità presenti.

#### **Intervento Boccarusso**

Ho ascoltato con interesse le relazioni degli assessori, certo ancora una volta è mancato l'intervento dell'assessore Nocerino che non ci fa sentire la sua voce; io dall'opposizione ho cercato in tutti questi anni di dare il mio contributo di sollecito e stimolo e rispondendo a critiche ricevute, devo dire che non ho visto iniziative di rilievo del consigliere Vicedomini; inutile che dica che ci sono cose che non vanno ma voi lo sapete bene e poi approvare un bilancio a novembre è come adottare un consuntivo non un preventivo; io credo che le cose siano diverse da come voi le rappresentate.

Alle ore 15.03 abbandona l'aula il consigliere Nocerino.

Presenti 10;

Assenti 3 (Nocerino, Vicedomini, Battaglia).

per i risparmi di cui parlava qualche assessore ricordo che la mensa scolastica costa meno perché non c'è più la frutta e nemmeno il contorno; e che ci vuole a risparmiare



ancora basta togliere pure il primo ed il secondo e risparmiamo tutto; devo segnalare che la scuola sta diventando sinonimo quasi di affarismo; mi hanno avvicinato delle mamme che sono state non costrette ma invitate a comprare delle felpe, due felpe, da Nicola; ma chi è questo Nicola io non lo conosco? Ma è possibile che non è stato fatto un bando, le mamme dalla sera alla mattina gli chiedete 30 euro per comprare due felpe, non tutti se lo possono permettere; io ho parlato con la Preside della scuola che mi ha detto che questo comanda tutto (questo Nicola) e che lei ha preteso che possano fare le attività pure coloro che non possono pagare; io mi chiedo ma tutti questi soldi che servono, per palestra e per attività varie, ma mica tutti ce li hanno; ho poi visto che l'amministrazione ha occupato pure la scuola, la moglie dell'assessore Madonna è la presidente delle mamme; io poi tutti questi servizi non li vedo, dov'è l'assistenza agli anziani? Ho poi notato che noi non incassiamo niente per la TOSAP, niente per la pubblicità e per i cartelloni che occupano i suoli pubblici; volevo poi chiedere informazioni su alcuni progetti che state portando avanti; ho visto che volete installare le case dell'acqua di cui una nella villa e mi chiedevo come funzionerà; ho poi visto un progetto per Piazza Delle Autonomie molto grosso ma con 2 milioni che ci dobbiamo fare? Non è che tutti gli interventi siano riusciti, ricordo viale Gramsci che è stato un pessimo lavoro e dove le lamentele sono all'ordine del giorno; spero non si facciano delle cattedrali come il parcheggio di Via Ascoli che è già ridotto malissimo oppure il cimitero, dove so che addirittura hanno rubato il rame; per la raccolta dei rifiuti devo dire che Massa è effettivamente pulita ma lo sapete che parecchie persone non sapevano che pagavano lo stipendio ai dipendenti della ditta? Io resto convinto che 12 persone siano troppe, ne basterebbero 6 e gli altri 6 servono a fare politica alla sinistra a Massa. Io ho notato che c'erano alcuni che non facevano niente li ho visti che facevano un capannello, ma noi questi li paghiamo per lavorare o per stare su facebook?

Alle ore 15.21 il consigliere Di Fiore abbandona l'aula.

Presenti 9;

Assenti 4 (Di Fiore, Nocerino, Vicedomini, Battaglia).

Poi una nota dolente: la Protezione Civile. Vedo sul territorio dei giovanotti e non la polizia municipale; ma che ci fanno dei ragazzetti di 15 anni, gli facciamo presidiare il territorio e gli facciamo fare la viabilità? Ma è mai possibile? E poi li vedo che girano e girano a vuoto e consumano e spremano soldi; ma non lo capite che ormai la gente non ne può più degli sprechi? Sulle bollette ed il risparmio io non vedo tutto che va bene, abbiamo debiti con Enel e con Gori che ci hanno chiesto soldi, ci ha chiesto 58.000 euro la Green Network e poi Modula altri 32.000 euro; poi ho visto quanto costate voi ai cittadini e costate un bel po', vedo che non mancano rilievi del Revisore; le cose non sono così belle come ci volete far credere.

### **Intervento Sindaco**

La TOSAP non c'è perché c'è la COSAP che l'ha sostituita, e poi non è vero che dalla pubblicità non incassiamo niente, incassiamo 3.000 euro per le affissioni; per la Gori è un conguaglio di consumi di vari anni; Green Network è una società che ci forniva energia elettrica in base ad una convenzione che avevano con Asmez, poi alla fine vi è un contenzioso al Tribunale di Roma e la vicenda è la stessa di Modula; per le case dell'acqua è un intervento fatto con l'assessore Pasqua anche per cercare di ridurre la plastica: sono case che distribuiscono quest'acqua microfiltrata,. Al nord ce ne sono tante, io l'ho vista ultimamente a Sassano; è un intervento da realizzare e rendicontare entro il 30 giugno 2015; io devo dire che siamo stati ancora una volta più bravi o solo più capaci perché i comuni limitrofi non lo hanno avuto questo finanziamento; noi invece ne installeremo presso la villa, presso il parcheggio di Via Ascoli ed avremo un punto pure a scuola; io sono sempre dell'idea che l'acqua pubblica sia la migliore, filtrata o no, ma solo per questione di gusti, c'è a chi non piace l'odore del cloro; una parte delle entrate legate

all'acqua andrà al Comune e già Poggiomarino e Boscoreale le hanno messe; via Gramsci non l'abbiamo progettata noi, è una strada che va verso monte fatta con i cubettoni che però ci dice il Parco non ci si può mettere il bitume, e quindi ogni volta con l'acqua piovana saltano questi cubetti. A mio avviso la competenza del Parco è eccessiva come è eccessiva l'estensione del Parco, va ristretto e pure sui condoni la competenza del parco va ridotta. Sull'intervento di Piazza dell'Autonomia: metteremo in piazza il basolato lavico, di grossa dimensione, e verrà un bellissimo intervento che eliminerà le auto dal marciapiede sul corso e con posti auto; sulla scuola: ci sono 4/5 mamme che non hanno nella loro coscienza l'idea dello sviluppo del territorio, che non sanno crescere i loro figli e che per 3, si 3 euro al mese, non gli permettono di partecipare ai POF, piani offerta formativa, nei quali il Comune non c'entra niente e non ha nessun interesse; io ci sono stato dalla Preside e mi ha detto cose diverse da quelle che ha detto a lei, consigliere Boccarusso, partendo dal fatto che il progetto lo vuole fare e con 300 euro al mese fa un progetto dalle 9 alle 12, facendo arrivare professionisti e laureati; poi mi ha detto di averle chiesto ma a che titolo era lì perché se ci va come cittadino bene ma come consigliere non ha niente da spartire con lei; mi ha detto di non aver mai chiesto chi è questo Nicola, ed io sono il primo a prendermela con i gestori della palestra che forse sono troppo bravi e vengono sfruttati dalla scuola perché forse non si sa che viene realizzato un saggio di fine anno senza spese; se poi tramite le insegnanti filtra qualche messaggio dovuto all'amicizia c'è un errore, si confonde; il progetto scuola lo vogliono, non dipende dalla scuola e la Preside ha detto che lo vuole e così fanno un corso di inglese con 3 euro al mese; io ne pago 50 al mese; sono sempre le solite mamme che dicono che non possono pagare, e avevamo proposto pure con l'assessore Olimpo un corso aggiuntivo e professionalizzante; io però dico a quelle mamme che pretendono di aver diritto a non pagare, perché dicono di essere in condizione economica difficile, che possono venire, fanno la domanda, noi gli mandiamo l'assistente sociale a casa e poi vediamo se non possono pagare, ma poi hanno Sky con il pezzotto, la televisione con lo schermo; stranamente quando gli ho detto questo non si è presentata nessuna mamma; e una delle mamme che stanno sempre a rompere le scatole, stavamo l'anno scorso e passò con un pacchetto di sigarette: per i figli si levasse il vizio di fumare che i soldi poi li tiene; e poi altre mamme non hanno i 3 euro per le attività a scuola ma poi li vedi che pagano la palestra privata in una sola volta 130 euro: ma io non mi trovo, ma i soldi ce li hanno o no? Sulle divise ancora una volta l'amministrazione non centra nulla; la Preside ha fatto una scelta come fatto a San Sebastiano, dove ha 700 alunni, e lei dice non so se stanno litigando miei alunni e poi per una esigenza di sicurezza, con la felpa li identifico e so quali sono i miei alunni e so chi viene fuori la scuola e non è uno studente; che poi lei stessa dice vicino a Nicola La Rocca, che compra normalmente parecchi completini, di farle sapere quanto possono costare le felpe e poi dice alle persone rivolgetevi a Nicola e poi quando arrivano le polemiche decide di fare la gara a cinque operatori, mi sembra che Nicola, che non vende le felpe come sua attività, sia un modo per superare una difficoltà della scuola a scontrinare o fatturare le maglie, cosa che la scuola non mi sembra possa fare; io ho sempre consigliato a Nicola di allontanarsi dalla scuola perché sembra che ci guadagnino chi sa cosa, migliaia di euro, ognuno si faccia i suoi conti; per ora il progetto è fermo; sulla protezione civile io dovrei scrivere un libro con Peppe Romano, non abbiamo tredicenni nella protezione civile ma solo sedicenni con attività di supporto; sono stati a Brescia, al salone dell'emergenza a ottobre e senza oneri nemmeno di benzina per il comune; sul palco già l'ho detto in altra occasione è stata denunciata la signora Maione Anna del marchio missvesuvio, perché il palco l'abbiamo prestato e non ci è stato restituito, è stato messo, da quello che abbiamo potuto apprendere, vicino alla villa dove abbiamo trovato solo alcuni pezzi; sappiate che abbiamo incaricato un avvocato, il palco oggi si può montare solo sei metri per quattro; stiamo cercando di unirci ad altri in modo da avere un

palco più grande; penso che sia andata in questo modo: loro hanno messo il palco vicino alla villa e qualche signore che raccoglie il ferro ha preso alcuni pezzi come ferro vecchio, perché poi si può verificare che mancano pezzi in ferro; sulla protezione civile noi abbiamo un costo di 5.000 euro di carburante per tutti i mezzi, auto, jeep e mezzi; non è che le auto camminano ad acqua, vi è una contribuzione personale dei giovani; ricordo che pure ieri sera erano qui per la manifestazione; forse usano il bonus del rimborso, quando partecipano a manifestazioni regionali dove è previsto un bonus personale; poi se si vogliono vedere i bilanci sono pubblici si possono vedere, si può chiedere anche una relazione al comandante Romano.

Alle ore 15.54 rientra il consigliere Nocerino:

Presenti 10;

Assenti: 3 (Di Fiore, Vicedomini, Battaglia).

Noi siamo l'unico comune che da i libri gratis a scuola media, la Preside non ci credeva, noi forniamo per l'ennesima volta i libri gratis, con l'utilizzo dei libri degli anni passati e in questo va un grazie alla professoressa Pina Rullo, che si mette ogni anno a controllare con due tre colleghe i libri pagina per pagina per vedere se ne manca qualcuna, il merito dell'amministrazione è quindi quello di mettere 8.500 euro per comprare l'altra metà dei libri necessari, in modo da aiutare le persone che sono in difficoltà; e lo stesso faremo con i voucher in modo da dare dignità a chi non può pagare ma si vuole impegnare, e tanti ne aiutiamo, insieme al vicesindaco Olimpo, come so che pure lei li aiuta consigliere Boccarusso, ma noi li aiutiamo quando ce lo chiedono e ad oggi non lo hanno fatto.

#### **Intervento Boccarusso**

Io non mi riferivo ai tre euro per le attività ma alle felpe; la preside è vero che ha detto che la politica non deve interessarsi della scuola e poi per i pagamenti ha detto che è merito suo se si versano i soldi sul conto corrente e non si danno soldi; per le case dell'acqua mi conferma che il comune di Massa non c'entra niente ed è la Provincia che ha fatto il bando, non è un fatto comunale?

#### **Intervento Sindaco**

No, è un fatto comunale: la Provincia ha fatto un bando e il comune di Massa ha partecipato ed ha ottenuto il finanziamento; il comune di San Sebastiano è arrivato dopo di noi e pure il comune di Cercola e quello di Pollena sono arrivati dopo di noi; i privati intervengono nel costruirla e gestirla e sono arrivate solo ditte specializzate.

#### **Intervento Boccarusso.**

Volevo poi sapere come mai la strada Via Orefice – Via Del Verde, anche detta strada della morte per quella discesa che scende da lassù, non viene aperta, ci sono stati problemi so che vi sono stati problemi con gli espropri, c'è una causa in corso in cui dei proprietari hanno rifiutato le somme che gli abbiamo offerto; chiedo come mai sono tre anni che ci sono i lavori e quella che dovrebbe essere una via di fuga così importante non viene consegnata.

#### **Intervento Nocerino**

L'Amministrazione di Massa è stata bloccata dalle scelte statali, dal patto di stabilità che ci impone di non pagare le ditte; siamo tra i comuni che hanno avuto più fondi per l'accelerazione della spesa da parte della Regione Campania; purtroppo per problemi di patto di stabilità, anche se abbiamo i decreti, la Regione non ci trasferisce le somme e quindi ci dobbiamo fermare con i lavori; abbiamo una lettera della Regione, su Via Orefice – Via Del Verde che ci dice a giugno che è tutto a posto, su 4° e 5° acconto, e il patto di stabilità non permette loro di pagarci e oggi noi non sappiamo quando ci trasferiscono i

fondi; siamo costretti a far lavorare le imprese a step e non possiamo programmare nemmeno i pagamenti; se la Regione ci trasferisce le quote di competenza dopo 7 mesi, non possiamo pretendere che le imprese ci aspettino per 7 mesi; le convenzioni che firmiamo prevedono pure dei tempi per trasferirci le somme ma né la Regione né la Provincia rispettano i tempi; per gli espropri i contenziosi che c'erano sono stati brillantemente vinti da questa Amministrazione; una volta avuti i trasferimenti chiameremo gli espropriati alla luce delle due sentenze positive avute.

#### **Intervento Boccarusso**

Ho visto che c'è un problema sugli espropri anche per le misure e il problema è più serio di quello che diceva l'assessore Nocerino.

#### **Intervento Nocerino**

Quando si fa un'opera pubblica si fanno i rilievi iniziali e si vede quelle che sono le aree che possono servire e che prevede un esproprio provvisorio; alla fine dell'opera l'esproprio diventa definitivo quando si ha contezza di quello che è usato, si frazionano le particelle usate; faccio un esempio di un proprietario a Via Orefice dove abbiamo espropriato provvisoriamente 300 metri e poi alla fine si fa il rilievo e si dice la parte effettivamente espropriata, che sono 200; noi abbiamo depositato le somme alla Tesoreria Provinciale dello Stato e là sono restate, presso un deposito infruttifero; nessuno degli espropriati fino ad ora li ha presi nemmeno come acconto provvisorio; nessuno dei 3, 4, 5 ha preso quelle cifre.

#### **Intervento Boccarusso**

È ovvio perché non sono d'accordo.

#### **Intervento Sindaco**

Ci sono 4 espropriati e per tutto il tratto di strada dopo il cancello, c'è la sig.ra Mollo e non abbiamo avuto problemi; dall'altro lato un sig. Leone ha acquistato il terreno e ci fece vari abusi edilizi, dal lato di San Sebastiano ci fece pure dei box; lui ha avviato il contenzioso chiamando come avvocato il consigliere Vicedomini; secondo il sig. Leone quello era un terreno edificabile, quando invece era un terreno agricolo e con un valore di circa 25.000 euro ed abbiamo considerato tutto quello che c'è; lui ne vuole 100.000 per 7-800 metri di terreno che va sulla scarpata; ma non è per questo che non abbiamo chiuso; adesso stanno facendo ulteriori opere per alcuni problemi di viabilità; ma il problema è che la Regione Campania non paga il 3° e 4° SAL da ottobre 2012, se avremo i fondi potremo finire e noi dobbiamo trovare continue mediazioni con la ditta; il problema è sempre quello di liquidità che non ci viene fornita; è un finanziamento del 2000 e la Regione non aveva previsto nemmeno più la somma.

#### **Intervento Olimpo.**

Rispondo al consigliere Boccarusso. Lei diceva ho ringraziato tutti ma secondo me è doveroso, nel momento in cui ci sono poche risorse, ringraziare chi s'impegna per raggiungere determinati risultati, amministratori e dipendenti, anche perché se non si fa squadra non si fa nulla; le poche risorse le abbiamo distribuite in maniera seria e responsabile con la collaborazione di tutti; le cose si fanno con il merito di tutti; io programmo, propongo ma altri devono poi attuare. Su assistenza domiciliare integrata, quella agli anziani, rientra nei progetti dell'ambito; ci sono stati problemi, con il cambio del responsabile, e si sta espletando la gara come detto nella relazione; per gli interventi: i genitori devono pagare per la mensa, il trasporto, sono servizi a domanda individuale; noi in base alla nostra capacità finanziaria decidiamo qual è la percentuale di copertura; sulla

refezione scolastica la polemica fatta da alcune mamme ha riguardato il fatto che dal pasto siano state tolte alcune verdure ma non è vero che sono state eliminate: le verdure le mangiano tre volte a settimana, quindi l'informazione circa l'eliminazione è errata; c'è un risparmio del 5% in base alle norme ed un 5% che abbiamo ottenuto anche grazie ai buoni rapporti con la ditta e per un servizio di qualità; faccio presente che ogni giorno il responsabile dott. Cicinelli si reca a scuola per controllare la qualità, per verificare che gli alimenti siano buoni; i bambini dicono che vanno al ristorante per la qualità, non hanno vaschette monouso, hanno i piatti non monouso. Sulla forma lei dice che ho usato i verbi al futuro, faremo, facciamo; io sono una docente so usare i verbi e devo dire che faremo anche perché, in mancanza del bilancio, si opera in dodicesimi e le attività si avviano all'inizio dell'anno e poi vanno completate e si protraggono all'inizio dell'anno successivo, vi sono attività che sono state svolte e altre che sono in corso di svolgimento e per queste ho indicato anche i tempi nella mia relazione.

#### **Intervento Boccarusso**

Ho fatto notare i verbi perché sembrava un discorso da inizio anno; siamo ad ottobre e questo volevo far notare, manca un mese alla fine dell'anno se togliamo le feste.

#### **Intervento Manzo**

Un intervento che vale come dichiarazione di voto del gruppo. Veniamo da un periodo di crisi economica profondo e questo si ripercuote a tutti i livelli; c'è comunque un bilancio migliore rispetto all'anno scorso, e ai precedenti anni; si vedono finalmente piccoli spiragli nonostante ci siano tagli ulteriori ai trasferimenti; il bilancio non si poteva certo presentare nel primo semestre, in virtù della mancata definizione di alcune tasse, TARI e TASI; per questo il gruppo PD sostiene il bilancio e l'Amministrazione e il nostro voto sarà favorevole.

#### **Intervento Oliviero Aniello**

È chiaro che questo bilancio, grazie ad una continua spending review, costante e anche sotto traccia, siamo riusciti ad avere risparmi e risorse che potranno essere riversate su aree che abbiamo dovuto abbandonare; volevo sapere gli importi che non sono stati pagati per le tasse sugli immobili a rischio di inesigibilità, e come ci vogliamo muovere, per evitare che queste potenziali entrate siano un pericolo per gli equilibri; preannuncio il voto favorevole.

#### **Intervento Madonna**

Rispondo al consigliere Aniello Oliviero; canoni alloggi sono stati ricalcolati e interrotti i termini di prescrizione ed è una procedura diretta; per i residui attivi abbiamo l'agente della riscossione, equitalia che dovrebbe riscuotere ma, a mio avviso, non è più in grado di svolgere l'attività; noi oggi non sappiamo la parte di residui attivi che non sono più riscuotibili; annualmente ci vengono inviati dei prospetti che, dalle prime verifiche effettuate dall'ufficio tributi, presenta incongruenze; in uno degli ultimi vi è Clinica Lourdes e vi sarebbe un credito di 22.000 euro che loro hanno dichiarato inesigibile, cosa molto strana dato che la clinica è là ed in attività; la nostra volontà è di esternalizzare la riscossione con un privato che ci consenta una gestione più precisa ed oculata dei residui; noi abbiamo una avanzo di amministrazione che non finanzia spesa ma dal 1° gennaio 2015, con la nuova contabilità finanziaria ci potrebbe creare non poche difficoltà, diventeremo un'azienda; la necessità è di uscire da equitalia ed affidare il servizio ad un esterno.

### **Intervento Sindaco**

A titolo conclusivo fa piacere la dialettica perché è il segno dell'interessamento alle problematiche dei cittadini; invito i consiglieri tutti ad essere parte attiva delle problematiche della città; dico sempre di aprire le carte ai cittadini, da queste si capiscono i problemi; sulle opere pubbliche si è chiusa la partita isola ecologica sulla quale è arrivata pure una lettera anonima; tante volte si è detto l'amico tizio o l'amico caio dell'amministrazione: abbiamo chiuso i lavori togliendo alla ditta 15.000 euro di materiali non prestati e 5.000 euro per il ritardo, sempre perché l'amicizia è una cosa ma l'interesse del Comune è altro; l'isola ecologica dovrà funzionare e useremo questi soldi per completarla; porte aperte alla conoscenza delle vicende del Comune per cittadini e consiglieri.

Il Presidente, constatato che nessun consigliere chiede di intervenire sull'argomento, pone lo stesso a votazione il cui esito è il seguente:

Presenti: 10;

Favorevoli: 8;

Contrari: 1 (Boccarusso);

Astenuti: 1 (Iorio).

si approva la proposta.

Il Presidente chiede il conferimento dell'immediata eseguibilità.

il cui esito è il seguente:

Presenti: 10;

Favorevoli: 8;

Contrari: 1 (Boccarusso);

Astenuti: 1 (Iorio).

Il Consiglio Comunale conferisce l'immediata eseguibilità.



**COMUNE DI MASSA DI SOMMA**  
**PROVINCIA DI NAPOLI**

**RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2014**  
**ASSESSORATO SERVIZI ALLA PERSONA**  
**POLITICHE EDUCATIVE\_INFANZIA**

Questa amministrazione si distingue per la particolare attenzione che rivolge ai Servizi alla Persona e alle Politiche Educative e Scolastiche.

Il Comune di Massa di Somma fa parte dell'Ambito Territoriale Na 24 con i Comuni di Cercola, Pollena Trocchia e Volva quale Comune Capofila.

Molti degli interventi destinati all'ambito sociale sono programmati all'interno del Piano Sociale di Zona che deve prevedere delle progettualità impostate sull'integrazione dei servizi.

Purtroppo negli ultimi anni, i continui e crescenti tagli alle risorse destinate ai progetti d'Ambito hanno determinato consequenzialmente non solo una diminuzione dei servizi ma anche una selezione nella tipologia degli stessi penalizzando l'utenza a cui i servizi in questione sono destinati.

Spesso i Comuni del nostro Ambito Territoriale hanno dovuto integrare con maggiori risorse proprie i fondi destinati ai progetti sociali, rallentando i processi di avvio delle progettualità, come si può ben capire, per la difficoltà degli stessi Comuni a trasferire i fondi all'Ambito.

## SERVIZI ALLA PERSONA

La programmazione e il conseguente impegno economico dei Servizi alla Persona prevedono interventi relativi ai minori, agli anziani, alle donne e alla famiglia attraverso un insieme di attività connesse alla prevenzione ed alla promozione sociale, attività mirate a prevenire fenomeni di emarginazione ed a realizzare specifici progetti di aiuto e di sostegno alla persona ed alla famiglia nei vari aspetti, affettivi, sociali, abitativi e relazionali.

### MINORI

Per quanto attiene alle problematiche relative ai minori, questo Assessorato ha fissato tra i suoi principali obiettivi quello dell'Istituto dell'Affido familiare e dell'Adozione.

Il progetto avviato con un convegno che ha sviluppato il grande tema dell'accoglienza dei minori, continua nel 2014 e le fasi successive che presteranno un'ulteriore attenzione alla sfera dell'adozione saranno rivolte a:

1. Riprendere i rapporti con le associazioni e le agenzie educative del territorio – scuola, parrocchia, per sollecitare l'inclusione delle famiglie nell'albo delle famiglie affidatarie, con il coinvolgimento diretto dei Servizi Sociali per il contatto con le famiglie.
2. Favorire le buone pratiche per divulgare la cultura dell'adozione.

Il progetto Affido Familiare si rende necessario anche per andare incontro alle difficoltà economiche dell'Ente che spesso deve provvedere con ingenti cifre all'inserimento dei minori in istituto quando ciò è disposto dall'Autorità Giudiziaria.

Un'amministrazione vicina ai bambini, dalla parte dei bambini non può non tenere conto della problematica dell'integrazione. Per questo l'Assessorato ha consolidato il rapporto con l'UNICEF aderendo al progetto "Città amiche dei bambini e delle bambine" conferendo anche simbolicamente la cittadinanza onoraria ad una bambina di origine straniera nata in Italia che vive e risiede sul nostro territorio.

Massa di Somma è tra i 63 Comuni della Regione Campania che hanno aderito al Progetto Unicef "Città amiche dei bambini e delle bambine" con il preciso scopo di prestare maggiore attenzione alle problematiche che interessano i minori.

In occasione della Giornata Internazionale dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, l'Assessorato ha previsto, come negli anni precedenti, una serie di iniziative a favore dei minori che convoglieranno nella "Settimana del Fanciullo".

Le iniziative nate per diffondere la cultura dell'aggregazione, della solidarietà e della legalità, sono state programmate in sinergia con la scuola, le associazioni culturali e sportive del territorio, con la Polizia Postale, con l'Ordine degli Psicologi e la Protezione Civile locale e si svolgeranno nella settimana compresa tra il 17 e il 23 Novembre.

Per i minori con particolari disabilità, è stato previsto anche quest'anno un contributo economico da utilizzare per il trasporto presso i centri di riabilitazione.

Infine partecipiamo al progetto di ambito relativo all'educativa familiare destinato ai minori da 0 a 36 mesi.



## ANZIANI

La popolazione anziana di Massa di Somma, di cittadini residenti di età compresa tra i 65 e i 95 anni, (la cittadina più anziana ha 95 anni), è di 780 persone su una popolazione di 5435 abitanti.

Per favorire la partecipazione della popolazione anziana alla vita sociale e allo scopo di promuovere relazioni interpersonali tra anziani e tra questi e i cittadini delle altre fasce di età esistenti sul territorio, l'Assessorato ha previsto una serie di iniziative di tipo sociale, culturale, ludico ricreative, sanitarie e di informazione gestite in collaborazione con i Servizi Sociali del Comune e così articolate :

1. ADI – servizio di assistenza domiciliare rivolto agli anziani che non riescono a svolgere autonomamente o con l'aiuto di familiari le funzioni di igiene quotidiana e cura della persona.  
Per l'ADI prevista nel Piano Sociale di Zona si sta espletando la gara di affidamento del Servizio.
2. Ginnastica dolce – due volte a settimana gli anziani fanno attività di ginnastica dolce con un'istruttrice abilitata, nel Centro Sociale Anziani.
3. Festa dei nonni – con la premiazione della cittadina e del cittadino più anziani.
4. Progetto Benessere – due settimane di terapie termali presso le Terme Vesuviane di Torre Annunziata.
5. Soggiorno Climatico – è stato previsto in bilancio un budget da destinare al soggiorno climatico che si terrà nella prossima primavera.
6. Campus della salute – visite mediche anche geriatriche gratuite in collaborazione con l'ASL NA 3 Distretto 50.

## DONNE

L'Assessorato ha previsto anche delle iniziative per sensibilizzare l'opinione pubblica sulle problematiche femminili che si esplicano nella :

1. Presentazione di libri sulla delicata tematica della violenza sulle donne con la costituzione di un caffè letterario dove le donne incontrano le donne per discutere dei problemi relativi alla sfera femminile.
2. Un corso di difesa personale per divulgare la cultura della tutela e la cura del proprio corpo.

Particolare attenzione viene rivolta alle madri nubili per le quali viene destinata una somma in bilancio che serve a coprire, così come prevede la legge, la terza parte della quota spettante ad ognuna secondo i criteri stabiliti nel regolamento d'Ambito.

## POLITICHE PER LA FAMIGLIA

La legge 431/98 prevede contributi integrativi ai canoni di locazione a sostegno delle famiglie che possiedono i requisiti previsti per l'accesso al bando.

Per agevolare un numero maggiore di famiglie che possono accedere ai fondi, è stata prevista una ulteriore cifra in bilancio ad integrazione del fondo regionale che permetterà di concedere il contributo ad un numero maggiore di famiglie.

La destinazione del 5 per 1000 a sostegno delle attività sociali svolte dal comune di residenza del contribuente ci permette, così come deliberato, di sostenere famiglie in particolare difficoltà.

## POLITICHE EDUCATIVE E INFANZIA

L'Assessorato alle Politiche Educative, in linea con quanto stabilito dal MIUR, ha sempre avuto una particolare attenzione per le fasce deboli e per la disabilità.

L'istruzione e la formazione sono ambiti prioritari dell'impegno di questo Assessorato il cui obiettivo è stato, anche per quest'anno, il mantenimento dei servizi essenziali.

L'Amministrazione ha ritenuto importante e necessario mantenere il proprio intervento a sostegno delle scuole e delle famiglie nell'ambito dell'istruzione, in un quadro complessivo di bisogni educativi crescenti e una condizione economica delle famiglie sempre più in difficoltà.

I servizi erogati riguardano in modo particolare il trasporto scolastico e l'assistenza specialistica per i tre ordini di scuola, la refezione per la scuola dell'infanzia, il supporto a favore di iniziative promosse dalla scuola per l'ampliamento dell'offerta formativa, la fornitura di libri nella scuola primaria e secondaria di primo grado.

Per quanto riguarda il servizio a domanda individuale di trasporto scolastico, l'Amministrazione ha garantito il mantenimento dei costi nonostante abbia dovuto affrontare un incremento nelle spese relative al carburante, alla manutenzione, all'assicurazione e così via.

Da quest'anno scolastico, la scuola primaria è stata trasferita presso i locali della scuola secondaria in vista del prossimo ampliamento della struttura e la realizzazione della cittadella scolastica.

Per questo motivo l'Ente ha dovuto rivedere i percorsi degli scuolabus ed adeguare la viabilità. Il costo del servizio è rimasto invariato vale a dire Euro 180,00 totali divisi in due rate; la prima di Euro 91,00 da pagare subito e la seconda di Euro 89,00 da pagare a Dicembre ( dai secondi figli in poi la rata è di Euro 76,00.

Per agevolare qualche famiglia in difficoltà, è stata concessa, su richiesta, una rateazione in tre quote.

Gli utenti che usufruiscono del trasporto scolastico sono in totale 95; n.59 per la scuola primaria, n.16 per la scuola dell'infanzia e n.20 per la scuola secondaria.

Per quanto riguarda la refezione nella scuola dell'infanzia, altro servizio a domanda individuale, il costo ha subito una riduzione del 10%.

Su 124 iscritti, 94 bambini usufruiscono della refezione che prevede una compartecipazione sul costo di Euro 2,30 a pasto a carico degli utenti.

E' stato rivisto il menu che prevede oltre al primo, al secondo e al panino, il contorno tre volte a settimana.

L'assistenza specialistica ci permette di assistere gli alunni diversamente abili dei tre ordini di scuola che hanno bisogno di assistenti educativi, di educatori professionali, di assistenti materiali e di mediatori culturali.

Il servizio, a totale carico del bilancio comunale, è rivolto a n. 9 alunni di cui 2 della scuola dell'infanzia, 5 della scuola primaria e 2 della scuola secondaria con l'utilizzo di n. 7 operatori specializzati.

A garanzia del diritto allo studio vengono forniti i libri scolastici agli alunni della scuola primaria- con una previsione di spesa a carico del bilancio di circa Euro 6.400 e a agli alunni della scuola secondaria con la pratica del comodato d'uso.

Saranno spesi per quest'anno scolastico ulteriori 8.000 Euro per l'acquisto di libri in dotazione alla scuola secondaria che provvederà a concederli agli alunni in comodato d'uso. Questa buona pratica ci permette di fornire a ciascun alunno della scuola secondaria quasi tutti i libri necessari al regolare svolgimento dell'anno scolastico.

A sostegno delle attività culturali e formative, questo Assessorato si avvale della collaborazione delle Associazioni Culturali del territorio per l'organizzazione di eventi che vedono protagonisti gli alunni dei tre ordini di scuola del nostro Istituto Comprensivo.

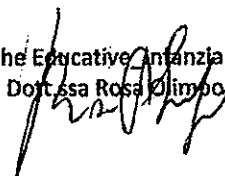
A conclusione di questa relazione, permettetemi di ringraziare il Sindaco e gli assessori che oltre a me compongono la Giunta per aver sostenuto, in fase di stesura del bilancio, le necessità di questo Assessorato, e tutti i componenti del Consiglio Comunale.

Un ringraziamento ai dipendenti comunali del settore che con attenzione e professionalità condividono con me obiettivi e progettualità. Mi riferisco in modo particolare al responsabile del 1° settore, dott. Modestino Cicinelli, all'assistente sociale dott.ssa Patrizia Olimpo e alla sua ineguagliabile collaboratrice sig.ra Carmela Iacone, per il supporto fattivo e collaborativo che spesso va ben oltre i loro compiti ordinari e per aver mantenuto nel tempo lo stesso impegno e la stessa sensibilità anche nelle situazioni più difficili da gestire.

Ringrazio infine il Segretario Comunale dott. Luigi Annunziata per la preziosa e professionale attività che svolge a supporto dell'attività amministrativa.

L'assessore ai Servizi alla Persona\_Politiche Educative\_Antanzia

Dott.ssa Rosa Olimpo



In riferimento alle attività in corso nell'anno 2014 ritengo opportuno comunicare all'intero consesso Consiliare che grazie all'operosità del Comando P.M. e dell'addetto all'Ufficio Ecologia si è riusciti a contenere l'aumento dei costi facendo sì che la tariffa dovuta di cittadini in riferimento al servizio Ecologia non subisse ulteriori aumenti.

Inoltre diventa un piacere comunicare che grazie agli sforzi profusi dal personale della GPN e dall'Ufficio Ecologia, attualmente la percentuale di Raccolta differenziata è pari al ~~circa il~~ **62%** con un aumento pari a circa il 5% rispetto all'anno 2013.

Questo anche grazie alle attività di controllo del Comando P.M. che ha portato fino oggi anche ad effettuare un certo numero di Verbali per abbandono su pubblica via di rifiuti non differenziati.

In prospettiva, grazie all'utilizzo della nuova Isola Ecologica ci si proporrà il raggiungimento di nuovi traguardi sia in termini di aumento della Raccolta Differenziata che in termini di DIMINUZIONE della Tariffa a carico della cittadinanza.

Diminuzione che avverrà anche **grazie alla mancata sostituzione** del personale richiesta da questo Comune in riferimento al decesso di un operatore ed in riferimento al pensionamento di un ulteriore dipendente che avverrà agli inizi del 2015.

Chiaramente ci sarà nel 2015 l'effettuazione di qualche servizio in maniera più ridotta, ma senza per questo compromettere l'intera attività di spazzamento raccolta e trasporto dei Rifiuti. Tutto ciò contribuirà sicuramente ad un'ulteriore diminuzione della tariffa inerente i rifiuti a carico dei cittadini.

Sicuramente c'è ancora molto e tanto da fare ..... e per fare anche meglio il mio Assessorato come pure tutta l'Amministrazione Comunale è aperto a tutti i consigli e proposte attuabili che possano migliorare le attività inerenti il servizio di spazzamento raccolta e trasporto dei rifiuti e che nel contempo possano anche determinare un abbassamento dei loro costi al fine di garantire un servizio degno di tale nome alla cittadinanza e portare al pagamento di una tariffa sui rifiuti che in qualche modo, anche se indirettamente, tenga conto anche delle difficoltà economiche in cui versano tante e tante famiglie del nostro paese .

Tutto ciò tenendo presente che la Raccolta differenziata dei rifiuti è un obbligo di legge cui anche il Comune di Massa di Somma non può sottrarsi.

→ Pulizia tenetevi con  
Provvedere  
Rapporto continuo Opprimere

L' Assessore all' Ecologia  
Ciro Pasqua

Ai sensi e per gli effetti dell'art.49 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 sulla proposta di deliberazione:

- il responsabile del servizio interessato, per quanto concerne la regolarità TECNICA;
- il responsabile di Ragioneria, per quanto concerne la regolarità CONTABILE;

hanno espresso parere COME DA ALLEGATO;

---

Del che è verbale che viene sottoscritto come segue la cui lettura ed approvazione avverrà nella successiva seduta consiliare:

IL SINDACO

F.to dott. Antonio Zeno

IL CONSIGLIERE ANZIANO

F.to Prof.ssa Rosa Olimpo

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to dott. Luigi Annunziata

---

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

25 NOV. 2014

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa Pretorio dell'Ente in data \_\_\_\_\_ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi, ai sensi del comma 1-art.124-D.Lgs. 267/00 . -art.32 c.5 legge 69/2009

Per l'Albo Pretorio  
F.to dott. Cicinelli

F.to IL SEGRETARIO COMUNALE  
dott. Luigi Annunziata

---

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

addi 25 NOV. 2014

IL SEGRETARIO COMUNALE

(dott. Luigi Annunziata)

